



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ**

**УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ
ПО ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**
(УФССП России по Волгоградской области)

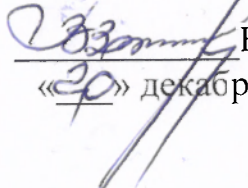
ул. Калинина, д. 4, Волгоград, 400001
Телефон/ Факс: (8442) 95-73-04

volgoust@avtlg.ru

ОКПО 74921158, ОГРН 1043400443041,
ИНН 3445071308 / КПП 344501001

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Управления –
главный судебный пристав
Волгоградской области

 В.В. Зотов
«20» декабря 2017 г.

П Л А Н
работы Управления Федеральной службы судебных приставов
по Волгоградской области на первое полугодие 2018 года

В 2017 году (далее – отчетный период) Управлением Федеральной службы судебных приставов по Волгоградской области (далее – Управление) реализован комплекс мер, направленных на выполнение основных задач, определенных ФССП России.

При реализации задачи по обеспечению установленного порядка деятельности судов в отчетном периоде Управлением не допущено чрезвычайных происшествий, повлекших причинение вреда здоровью участников судебных процессов, работников и посетителей судов и судебных участков мировых судей.

В сфере принудительного исполнения судебных актов, актов иных органов и должностных лиц сохранилась тенденция снижения количества исполнительных документов, поступающих в Управление. Вместе с этим наблюдается устойчивое увеличение количества судебных актов и снижение количества актов иных уполномоченных органов. При общем снижении количества окончанных и прекращенных исполнительных производств фиксируется увеличение окончанных и прекращенных исполнительных производств, возбужденных на основании судебных актов, в том числе окончанных фактическим исполнением. В результате применения мер воздействия на должников в виде удержания денежных средств из заработной платы, выявления и обращения взыскания на имущество, установления временных ограничений, а также применения полномочий административной и уголовной юрисдикции с начала отчетного периода снизилось количество неоконченных исполнительных производств о взыскании алиментов. Возросла стоимость имущества, за счет которого удовлетворены требования взыскателей, в том числе имущества, переданного взыскателям в счет погашения задолженности. Увеличились общая сумма, перечисленная в консолидированный бюджет Российской Федерации, включая исполнительский сбор.

Результаты работы Управления по предоставлению государственных услуг существенно превысили показатели 2016 года. Управление в полном объеме реализует полномочия по ведению государственного реестра юридических лиц, осуществляющих функции по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности, и федеральному государственному контролю (надзору) за их деятельностью.

В 2018 году деятельность Управления будет направлена на дальнейшее решение задач, определенных Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, Министерством юстиции Российской Федерации и Федеральной службой судебных приставов, включая повышение уровня исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц и обеспечения установленного порядка деятельности судов, повышение качества предоставляемых государственных услуг и обеспечение законности в действиях должностных лиц ФССП России.

Для качественного решения задач в первом полугодии 2018 года Управлением планируется провести следующие мероприятия:

Номер пункта	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Главной исполнитель	Соисполнители	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6
I. Исполнение поручений и информирование органов государственной власти субъекта Российской Федерации и местного самоуправления					
1.1 1.2*	<p>Провести анализ деятельности Управления за 2017 год по:</p> <ul style="list-style-type: none"> - судебной защите интересов Минюста России, ФССП России; - результатам рассмотрения частных определений судов, выявленных нарушениях и принятых мерах; - результатам работы по исполнению судебных решений и предписаний антимонопольных органов. <p>Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области.</p> <p>Информацию направить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в Правовое управление ФССП России; - в Управление Минюста России по Волгоградской области; - в УФССП России по Ростовской области; - в структурные подразделения Управления. 	<p>15.01.2018</p> <p>15.01.2018 31.01.2018</p> <p>31.01.2018 31.01.2018</p>	ОПО	<p>СПА, СПУ</p> <p>СПА, СПУ</p> <p>ОМТО, ФЭО</p>	
1.2 1.4*	<p>Провести анализ работы аппарата и структурных подразделений Управления с обращениями граждан, представителями организаций и личного приема за 2017 год.</p> <p>Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области.</p> <p>Информацию направить:</p>	15.01.2018	ОРОГ	ОДО	

1	2	3	4	5	6
	<ul style="list-style-type: none"> - в Управление делопроизводства и Управление рассмотрения обращений в исполнительном производстве ФССП России; - в Главное управление Минюста России по Ростовской области; - в структурные подразделения Управления. 	15.01.2018 31.01.2018 31.01.2018			
1.3	<p>Подготовить информационно-аналитическую справку о результатах работы Управления по направлениям деятельности.</p> <p>Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области.</p> <p>Информацию направить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Главному федеральному инспектору по Волгоградской области аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Южном федеральном округе; - в Главное управление Минюста России по Ростовской области; - в Управление Минюста России по Волгоградской области; - в УФССП России по Ростовской области. 	31.01.2018 30.04.2018 31.01.2018 30.04.2018 31.01.2018 30.04.2018 01.02.2018	ООКР ВСМИ	СПА	
1.4	<p>Провести анализ актов прокурорского реагирования, поступивших в аппарат и структурные подразделения Управления за 2017 год.</p> <p>Результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области; - направить в Организационно-контрольное управление ФССП России, прокуратуру Волгоградской области, структурные подразделения Управления; 	31.01.2018 31.01.2018	ООКР ВСМИ	СПА	

1	2	3	4	5	6
	- рассмотреть на заседании коллегии Управления с участием надзирающих работников органов прокуратуры Волгоградской области.	16.03.2018			
II. Организационно-управленческая деятельность и совершенствование нормативной правовой базы Управления					
2.1	Организовать и провести на базе Управления I этап Конкурса «Судебные приставы - детям». Информацию по итогам I этапа Конкурса направить в УФССП России по Ростовской области. Организовать освещение в СМИ I этапа Конкурса. Принять участие: - во II этапе Конкурса; - в III этапе Конкурса (при наличии победителей); - в мероприятиях по награждению победителей Конкурса в Международный день защиты детей (при наличии победителей).	09.01.2018- 15.02.2018 20.03.2018 01.06.2018	ООИП	ОГСК ООКР ВСМИ	
2.2 1.1*	Подготовить сведения по государственным услугам для расчета показателя «Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме», установленного подпунктом «в» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601. Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области. Информацию направить в Управление делопроизводства ФССП России.	10.01.2018 10.04.2018	ОДО		
2.3	Провести смотр-конкурс на звание «Лучшее структурное подразделение Управления Федеральной службы судебных приставов по Волгоградской области» по итогам работы за 2017 год.	28.02.2018	ООКР ВСМИ	ООИП ООРРИД ОООУПДС ООД ОДО	

1	2	3	4	5	6
				ОПО ОГСК ОИ ОИБ ОПК ООРРДИРД ОРОГ	
2.4	Подвести итоги деятельности Управления за 2017 год и определить задачи на 2018 год на заседании коллегии Управления. Аналитические обзоры по направлениям деятельности направить в структурные подразделения Управления. Информацию направить в Организационно-контрольное управление ФССП России.	16.03.2018 30.03.2018	ООКР ВСМИ	СПА СПУ	
2.5	Организовать и провести на базе Управления I этап Всероссийского конкурса на звание «Лучший судебный пристав-исполнитель ФССП России», «Лучший судебный пристав-исполнитель ФССП России, осуществляющий розыск», «Лучший судебный пристав по обеспечению установленного порядка деятельности судов ФССП России» и «Лучший дознаватель ФССП России». Результаты осветить в региональных СМИ. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области. Направить: - протоколы с приложением анкет победителей I этапа Конкурса в УФССП России по Ростовской области; - представления к награждению победителей I этапа Конкурса нагрудными знаками в Управление государственной службы и кадров	02.04.2018 – 31.05.2018 31.05.2018 15.06.2018 29.06.2018	ООКР ВСМИ	ООИП ООРРДИРД ОООУПДС ООД ОГСК	

1	2	3	4	5	6
	ФССП России; - информацию в Отдел по взаимодействию со средствами массовой информации ФССП России.	29.06.2018			
2.6	Организовать подготовку мероприятий и празднование 73-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне. Информацию о проведённых мероприятиях осветить в региональных СМИ. Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области.	10.05.2018 14.05.2018	ОГСК	ООКР ВСМИ СПУ	
2.7	Разработать Алгоритм действий судебного пристава-исполнителя, осуществляющего розыск, при розыске имущества должников. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области. Алгоритм направить в структурные подразделения Управления.	29.06.2018	ООРРДИРД	ОПО	
III. Семинары, конференции, совещания, сборы, стажировки					
3.1	Провести учебно-методический сбор с работниками структурных подразделений Управления, ответственными за организацию делопроизводства. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области.	28.02.2018 31.05.2018	ОДО	ООИП ОРОГ ОИ ОИБ СПУ (по списку)	
3.2	Провести учебно-методический сбор с судебными приставами-исполнителями структурных подразделений Управления, на которых возложены обязанности по исполнению исполнительных	28.02.2018	ООИП	ООД ООРРДИРД СПУ (по списку)	

1	2	3	4	5	6
	документов о взыскании алиментных платежей. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области.				
3.3	Провести инструкторско-методические занятия по организации обеспечения установленного порядка деятельности судов: - с начальниками отделов – старшими судебными приставами. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области; - с заместителями начальников отделов – заместителями старших судебных приставов, старшими подразделений судебных приставов по ОУПДС. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области.	05.03.2018 07.03.2018 20.03.2018 23.03.2018	ОООУПДС	ОГСК ОМТО СПУ	
3.4	Провести учебно-методический семинар с начальниками отделов - старшими судебными приставами, дознавателями, судебными приставами-исполнителями структурных подразделений Управления по вопросам организации дознания, методики выявления преступлений, подследственных ФССП России. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области.	30.03.2018 29.06.2018	ООД	ООИП ОИ ОИБ СПУ (по списку)	
3.5 3.3*	Организовать подготовку и обеспечить участие руководителя Управления – главного судебного пристава Волгоградской области, заместителя руководителя Управления – заместителя главного судебного пристава Волгоградской области по	30.03.2018	ООИП	ООД ОИ ОИБ	

1	2	3	4	5	6
	направлению деятельности, начальников отделов организации исполнительного производства и дознания Управления в семинаре-совещании в формате видеоконференции на тему: «Совершенствование деятельности в сфере организации дознания и применения полномочий административной юрисдикции в территориальных органах ФССП России».				
3.6 3.5*	Организовать подготовку и обеспечить участие судебных приставов-исполнителей Управления во Всероссийском учебно-методическом семинаре в формате видеоконференции на тему: «Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника» (при поступлении указания).	27.04.2018	ООИП	ОГСК ОИ ОИБ СПУ	
3.7 3.6*	Организовать подготовку и обеспечить участие начальника отдела ведения государственного реестра и контроля за деятельностью юридических лиц, осуществляющих функции по возврату просроченной задолженности Управления, в учебно-методическом сборе на тему: «Ведение государственного реестра и осуществление контрольных (надзорных) функций за деятельностью юридических лиц, осуществляющих функции по возврату просроченной задолженности» на базе УФССП России по Москве (при поступлении указания).	27.04.2018	ОВГРК	ОГСК	
3.8	Провести учебно-методический сбор со специалистами-экспертами (по ведению депозитного счета) структурных подразделений Управления. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской	28.04.2018	КРО	ФЭО ОИ ОИБ СПУ (по списку)	

1	2	3	4	5	6
	области.				
3.9	Провести учебно-методический сбор с судебными приставами-исполнителями структурных подразделений Управления, на которых возложены обязанности по исполнению исполнительных документов о взыскании налоговых платежей. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области.	28.04.2018	ООИП	ООРРДИРД СПУ (по списку)	
3.10 3.7*	Организовать подготовку и обеспечить участие руководителя Управления – главного судебного пристава Волгоградской области, заместителя руководителя Управления – заместителя главного судебного пристава Волгоградской области, курирующего работу по направлению информатизации, в семинаре-совещании на тему «О состоянии работы и перспективах развития АИС ФССП России в 2018 году» (на базе УФССП России по Москве).	30.04.2018	ОИ ОИБ	ОГСК	
3.11	Провести инструкторско-методические занятия с начальниками отделов – старшими судебными приставами по организации деятельности структурных подразделений Управления. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области.	29.06.2018	ООКР ВСМИ	ООИП ООРРИД ООД ОДО ОПО ОМТО ОИ ОИБ ООРРДИРД КРО ОРОГ	
3.12 3.9*	Организовать подготовку и обеспечить участие начальника отдела организации исполнительного производства в семинаре-совещании по обмену	29.06.2018	ООИП	ОГСК	

1	2	3	4	5	6
	опытом профессиональной деятельности с начальниками отделов организации исполнительного производства территориальных органов ФССП России, расположенных в Южном, Северо-Кавказском, Сибирском и Приволжском федеральных округах (на базе УФССП России по Республике Татарстан).				
IV. Мероприятия по обеспечению принудительного исполнения судебных актов и актов других органов					
4.1 4.2*	Подготовить сведения по форме отчетности по направлениям мониторинга качества предоставления государственных услуг по предоставлению информации по находящимся на исполнении исполнительным производствам в отношении физического и юридического лица. Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области. Информацию направить в Управление делопроизводства ФССП России.	10.01.2018 10.04.2018	ОДО		
4.2 1.5*	Подготовить информацию о выработанных в Управлении мерах, направленных на устранение причин и условий, способствующих повышенной активности обращений по вопросам деятельности судебных приставов, адресованных Президенту Российской Федерации. Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области. Информацию направить в Управление делопроизводства ФССП России.	09.02.2018 10.05.2018	ОРОГ	ОДО	
4.3 4.5*	Обобщить практику применения структурными подразделениями Управления положений Договора	28.02.2018	ООРРДИРД		

1	2	3	4	5	6
	государств-участников Содружества Независимых Государств о межгосударственном розыске лиц в 2017 году. Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области. Информацию направить в Управление организации работы по розыску должников, их имущества и розыску детей ФССП России.				
4.4 4.3*	Провести анализ эффективности принимаемых Управлением мер, направленных на возмещение расходов по совершению исполнительных действий по итогам работы за 2017 год. Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области. Информацию направить в Управление организации работы по розыску должников, их имущества и розыску детей ФССП России.	01.03.2018	ООИП	ООРРИД	
4.5 4.4*	Провести мониторинг правоприменительной практики привлечения должников-бюджетополучателей к административной ответственности в рамках исполнения требований исполнительных документов с учетом положения ч. 4 ст. 24.5 КоАП РФ по итогам работы за 2017 год. Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области. Информацию направить в Управление организации работы по розыску должников, их имущества и розыску детей ФССП России.	02.03.2018	ООИП	ОПО	
4.6 1.9*	Провести анализ эффективности применения структурными подразделениями Управления мер, направленных на восстановление нарушенных		ООИП	ООД	

1	2	3	4	5	6
	<p>конституционных прав граждан, связанных с невыплатой заработной платы, пенсий, стипендий, пособий и иных выплат по итогам работы за 2017 год.</p> <p>Результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области; - направить в: <ul style="list-style-type: none"> - Управление организации дознания ФССП России; - структурные подразделения Управления. 	<p>15.03.2018</p> <p>15.03.2018</p> <p>30.03.2018</p>			
4.7 4.6*	<p>Провести анализ причин признания в аппарате и структурных подразделениях Управления жалоб обоснованными за первый квартал 2018 года.</p> <p>Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области.</p> <p>Информацию направить в:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Управление рассмотрения обращений в исполнительном производстве ФССП России; - структурные подразделения Управления. 	28.04.2018	ОРОГ	ОДО	
4.8	<p>Провести анализ выполнения структурными подразделениями Управления плановых заданий в 1-м квартале 2018 года.</p> <p>Результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области; - рассмотреть на заседании оперативного совещания руководителей Управления. <p>Информацию направить в структурные подразделения Управления.</p>	28.04.2018	ООИП	ООКР ВСМИ	
V. Мероприятия по обеспечению установленного порядка деятельности судов					
5.1	Провести анализ работы Управления по организации		ОООУПДС	СПУ	

1	2	3	4	5	6
5.1*	<p>обеспечения установленного порядка деятельности судов по итогам работы за 2017 год.</p> <p>Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области.</p> <p>Информацию направить в Управление организации обеспечения установленного порядка деятельности судов ФССП России.</p>	<p>31.01.2018</p> <p>07.02.2018</p>			
5.2	<p>Провести анализ работы судебных приставов по ОУПДС структурных подразделений Управления по применению полномочий административной юрисдикции в 1-м квартале 2018 года.</p> <p>Результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области; - рассмотреть на заседании оперативного совещания руководителей Управления; - направить в структурные подразделения Управления. 	28.04.2018	ОООУПДС	СПУ	
VI. Мероприятия в сфере применения мер уголовно-правового воздействия и организации дознания					
6.1 1.7*	<p>Провести анализ эффективности применения органами дознания Управления мер по обеспечению законности при производстве дознания по уголовным делам, подследственным ФССП России, по итогам работы за 2017 год.</p> <p>Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области.</p> <p>Информацию направить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в Управление организации дознания ФССП России; - в структурные подразделения Управления. 	<p>07.02.2018</p> <p>07.02.2018 28.02.2018</p>	ООД	СПУ	

1	2	3	4	5	6
6.2 6.1.*	<p>Провести анализ практики применения структурными подразделениями Управления мер административного и уголовного воздействия, предусмотренных статьей 5.35¹ КоАП РФ и статьей 157 УК РФ, по итогам работы за 2017 год.</p> <p>Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области.</p> <p>Информацию направить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в Управление организации дознания ФССП России; - в структурные подразделения Управления. 	<p>16.03.2018</p> <p>16.03.2018 30.03.2018</p>	ООД	ООИП	
6.3 6.3*	<p>Провести анализ эффективности применения структурными подразделениями Управления мер уголовно-правового принуждения к должникам по исполнительным производствам, возбужденным в отношении юридических лиц на основании судебных решений неимущественного характера по итогам работы за 2017 год и первый квартал 2018 года.</p> <p>Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области.</p> <p>Информацию направить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в Управление организации дознания ФССП России; - в структурные подразделения Управления. 	<p>14.05.2018</p> <p>14.05.2018 31.05.2018</p>	ООД	ООИП	
6.4 6.4*	<p>Подготовить предложения для включения в проект Методических рекомендаций по выявлению и расследованию преступлений, предусмотренных статьей 315 УК РФ.</p> <p>Результаты доложить руководителю Управления –</p>	08.06.2018	ООД	ООИП ОПО	

1	2	3	4	5	6
	главному судебному приставу Волгоградской области. Предложения направить в Управление организации дознания ФССП России.				
VII. Обеспечение деятельности					
7.1 7.2*	Провести анализ работы Управления по профилактике и выявлению коррупционных и иных правонарушений в 2017 году. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области. Информацию направить: - в Управление противодействия коррупции, обеспечения работы с кадрами и вопросов безопасности ФССП России; - в структурные подразделения Управления.	23.01.2018 23.01.2018 31.01.2018	ОПК		
7.2 1.8*	Подготовить информацию о состоянии защиты государственной тайны в Управлении в 2017 году. Информацию: - доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области; - направить в Отдел по защите государственной тайны ФССП России.	15.03.2018	СЗГТ		
7.3 7.4*	Провести анализ работы Управления по сбору сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих Управления за 2017 год. Информацию: - доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области;	05.06.2018	ОПК		

1	2	3	4	5	6
	- направить в Управление противодействия коррупции, обеспечения работы с кадрами и вопросов безопасности ФССП России.				
7.4	Обеспечить своевременность размещения плана-графика закупок на 2018 год в Единой информационной системе в сфере закупок. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области.	29.06.2018	ОМТО		
VIII. Информационное сопровождение деятельности Управления					
8.1	Обеспечить размещение на интернет-сайте Управления и в СМИ графиков: - выездных приемов граждан руководством Управления; - приема граждан и представителей организаций в Общественной приемной полномочного представителя Президента РФ в Южном федеральном округе; - приема граждан в аппарате и структурных подразделениях Управления.	31.01.2018	ООКР ВСМИ	ОДО	
8.2 8.1*	Организовать проведение информационной акции «Узнай о своих долгах». Проведение акции осветить в региональных СМИ. Результаты: - доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области; - направить в Отдел по взаимодействию со средствами массовой информации ФССП России.	02.04.2018- 28.04.2018 16.05.2018 16.05.2018	ООКР ВСМИ	ООИП СПУ	
8.3 8.2*	Организовать проведение информационной акции «Судебные приставы - детям», приуроченной	03.05.2018- 01.06.2018	ООКР ВСМИ	ООИП СПУ	

1	2	3	4	5	6
	Результаты: - доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области; - направить в Отдел по взаимодействию со средствами массовой информации ФССП России.	11.06.2018 11.06.2018			
8.4	Провести информационную акцию «Хочешь ехать за моря? Ты должник – мечтаешь зря!». Проведение акции осветить в региональных СМИ. Результаты: - доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области; - направить в Отдел по взаимодействию со средствами массовой информации ФССП России.	01.06.2018- 25.06.2018 29.06.2018 29.06.2018	ООКР ВСМИ	ООИП СПУ	

* - мероприятия из Плана работы Федеральной службы судебных приставов на первое полугодие 2018 года.

Начальник отдела организационно-контрольной работы
и взаимодействия со средствами массовой информации



А.Ю. Шаповалов

СОГЛАСОВАНО

И.о. заместителя руководителя Управления –
заместителя главного судебного пристава

Волгоградской области  Т.П. Бочарова

Применяемые сокращения в тексте:

СПА –	структурные подразделения аппарата Управления;
СПУ –	структурные подразделения Управления;
ООИП –	отдел организации исполнительного производства
ООРРИД –	отдел организации работы по реализации имущества должников;
ОООУПДС –	отдел организации обеспечения установленного порядка деятельности судов;
ООД –	отдел организации дознания;
ООКР ВСМИ –	отдел организационно-контрольной работы и взаимодействия со средствами массовой информации;
ОДО –	отдел документационного обеспечения;
ОПО –	отдел правового обеспечения;
ОМТО –	отдел материально-технического обеспечения;
ОГСК –	отдел государственной службы и кадров;
ОИ ОИБ –	отдел информатизации и обеспечения информационной безопасности
ОПК –	отдел противодействия коррупции, обеспечения работы с кадрами и вопросов безопасности, защиты государственной тайны, мобилизационной подготовки и гражданской обороны;
ООРРДИРД –	отдел организации работы по розыску должников, их имущества и розыску детей;
КРО –	контрольно-ревизионный отдел;
ОРОГ –	отдел по работе с обращениями граждан;
ОВГРК –	отдел ведения государственного реестра и контроля за деятельностью юридических лиц, осуществляющих функции по возврату просроченной задолженности;
СЗГТ –	главный специалист-эксперт (по защите государственной тайны, мобилизационной подготовке и гражданской обороне).