



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА  
СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ

УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ  
ПО ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
(УФССП России по Волгоградской области)

ул. Калинина, д. 4, Волгоград, 400001

Телефон/Факс: (8142) 95-73-04

volgoust@avlq.ru

ОКПО 74921158, ОГРН 1043400443041,

ИНН 3445071308 / КПП 344501001

УТВЕРЖДАЮ

И.о. руководителя Управления –  
главного судебного пристава  
Волгоградской области

В.Н. Евстигнеев

«17» декабря 2018 г.

**П Л А Н**  
**работы Управления Федеральной службы судебных приставов**  
**по Волгоградской области на первое полугодие 2019 года**

В текущем периоде 2018 года (далее – отчетный период) Управлением Федеральной службы судебных приставов по Волгоградской области (далее – Управление) реализован комплекс мер, направленных на выполнение основных задач, определенных ФССП России.

При реализации задачи по обеспечению установленного порядка деятельности судов в отчетном периоде Управлением не допущено чрезвычайных происшествий, повлекших причинение вреда здоровью участников судебных процессов, работников и посетителей судов и судебных участков мировых судей.

Количество исполнительных документов, поступивших для принудительного исполнения в отчетном периоде, в сравнении с аналогичным периодом 2017 года, увеличилось на 9,3 %.

При этом, если в 2017 году был значительный рост поступления судебных актов (на 20,6 %) и снижение постановлений уполномоченных органов (на 10,4 %), то в отчетном периоде произошел рост как судебных актов (на 8,3 %), так и постановлений уполномоченных органов (на 10,2 %).

Вместе с этим количество окончанных и прекращенных исполнительных производств увеличилось на 10,1 %, однако на 1,1 % снизилось фактическое исполнение требований исполнительных документов.

В результате применения мер воздействия на должников в виде удержания денежных средств из заработной платы, выявления и обращения взыскания на имущество, установления временных ограничений, а также применения полномочий административной и уголовной юрисдикции в отчетном периоде снизилось количество неоконченных исполнительных производств о взыскании алиментов и сумма взыскания по ним.

Возросла стоимость имущества, за счет которого удовлетворены требования взыскателей, в том числе имущества, переданного взыскателям в счет погашения задолженности. Увеличилась общая сумма, перечисленная в консолидированный бюджет Российской Федерации, включая исполнительский сбор.

Не допущено снижения показателей по организации дознания и административной практике; обеспечены законность и соблюдение конституционных прав граждан, а также результативность, оперативность и качество производства дознания.

Результаты работы Управления по предоставлению государственных услуг существенно превысили показатели 2017 года. Управление в полном объеме реализовало полномочия по ведению государственного реестра юридических лиц, осуществляющих функции по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности, и федеральному государственному контролю (надзору) за их деятельностью.

В 2019 году деятельность Управления будет направлена на дальнейшее решение задач, определенных Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, Министерством юстиции Российской Федерации и Федеральной службой судебных приставов, включая повышение уровня исполнения судебных актов, актов других органов и

должностных лиц и обеспечения установленного порядка деятельности судов, повышение качества предоставляемых государственных услуг и обеспечение законности в действиях должностных лиц ФССП России.

Для качественного решения задач в первом полугодии 2018 года Управлением планируется провести следующие мероприятия:

Номер пункта	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Главной исполнитель	Соисполнители	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6
<b>I. Исполнение поручений и информирование органов государственной власти субъекта Российской Федерации и местного самоуправления</b>					
1.1 1.2*	<p>Провести анализ деятельности Управления за 2018 год по:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- судебной защите интересов Минюста России, ФССП России;</li> <li>- результатам рассмотрения частных определений судов, выявленных нарушениях и принятых мерах;</li> <li>- результатам работы по исполнению судебных решений и предписаний анти-монопольных органов.</li> </ul> <p>Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области.</p> <p>Информацию направить:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в Правовое управление ФССП России;</li> <li>- в аппарат и структурные подразделения Управления.</li> </ul>	<p>15.01.2019</p> <p>15.01.2019</p> <p>31.01.2019</p>	ОПО	<p>СПА</p> <p>СПА</p> <p>ОМТО, ФЭО</p>	
1.2 1.1*	<p>Провести анализ работы аппарата и структурных подразделений Управления с обращениями граждан, представителями организаций и личному приему за 2018 год.</p> <p>Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области.</p> <p>Информацию направить:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в Организационно-контрольное управление и Управление рассмотрения обращений в исполнительном производстве ФССП России;</li> <li>- в Главное управление Минюста России по Ростовской области;</li> <li>- в структурные подразделения Управления.</li> </ul>	<p>15.01.2019</p> <p>15.01.2019</p> <p>31.01.2019</p> <p>31.01.2019</p>	ОРОГ	ОДО	

1	2	3	4	5	6
1.3	<p>Подготовить информационно-аналитическую справку о результатах работы Управления по направлениям деятельности.</p> <p>Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному при-ставу Волгоградской области.</p> <p>Информацию направить:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Главному федеральному инспектору по Волгоградской области аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Южном федеральном округе;</li> <li>- в Главное управление Минюста России по Ростовской области;</li> <li>- в Управление Минюста России по Волгоградской области;</li> <li>- в Управление ФССП России по Ростовской области.</li> </ul>	<p>31.01.2019 30.04.2019</p> <p>31.01.2019 30.04.2019</p> <p>31.01.2019 30.04.2019</p> <p>31.01.2019 30.04.2019</p> <p>01.02.2019</p>	ООКР ВСМИ	СПА	
1.4	<p>Провести анализ актов прокурорского реагирования, поступивших в аппарат и структурные подразделения Управления за 2018 год.</p> <p>Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному при-ставу Волгоградской области.</p> <p>Анализ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- направить в Организационно-контрольное управление ФССП России, проку-ратуру Волгоградской области, структурные подразделения аппарата и Управ-ления;</li> <li>- рассмотреть на заседании коллегии Управления с участием представителей прокуратуры Волгоградской области.</li> </ul>	<p>31.01.2019</p> <p>31.01.2019</p> <p>01.02.2019</p>	ООКР ВСМИ	СПА	
<b>II. Организационно-управленческая деятельность и совершенствование нормативной правовой базы Управления</b>					
2.1	<p>Подвести итоги деятельности Управления за 2018 год и определить задачи на 2019 год на заседании коллегии Управления.</p> <p>Аналитические обзоры по направлениям деятельности направить в структур-ные подразделения Управления.</p> <p>Информацию направить в Организационно-контрольное управление ФССП России.</p>	<p>01.02.2019</p> <p>08.02.2019</p>	ООКР ВСМИ	СПА СПУ	
2.2	Провести смотр-конкурс на звание «Лучшее структурное подразделение	28.02.2019	ООКР ВСМИ	ООИП	

1	2	3	4	5	6
	Управления Федеральной службы судебных приставов по Волгоградской области» по итогам работы за 2018 год. Протокол об итогах смотра-конкурса направить в Организационно-контрольное управление ФССП России.			ООРРИД ОООУПДС ООД ОДО ОПО ОГСК ООРРДИРД	
2.3	Организовать и провести на базе Управления I этап Всероссийского конкурса на звание «Лучший судебный пристав-исполнитель ФССП России», «Лучший судебный пристав-исполнитель ФССП России, осуществляющий розыск», «Лучший судебный пристав по обеспечению установленного порядка деятельности судов ФССП России» и «Лучший дознаватель ФССП России». Результаты осветить в региональных СМИ. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области. Направить: - протоколы с приложением анкет победителей I этапа Конкурса в Управление ФССП России по Ростовской области; - представления к награждению победителей I этапа Конкурса нагрудными знаками в Управление государственной службы и кадров ФССП России; - информацию в Отдел по взаимодействию со средствами массовой информации ФССП России.	01.04.2019 – 31.05.2019  31.05.2019  14.06.2019 28.06.2019 28.06.2019	ООКР ВСМИ	ООИП ООРРДИРД ОООУПДС ООД ОГСК	
2.4	Организовать подготовку мероприятий и празднование 74-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне. Информацию о проведенных мероприятиях осветить в региональных СМИ. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области.	09.05.2019  17.05.2019	ООКР ВСМИ	СПУ	
<b>III. Семинары, конференции, совещания, сборы, стажировки</b>					
3.1	Провести учебно-методические занятия с заместителями начальников отделов — заместителями старших судебных приставов структурных подразделений Управления на тему: «Организация работы в структурном подразделении, в	31.01.2019 31.05.2019	ООИП	СПУ	

1	2	3	4	5	6
	том числе в ПК АИС ФССП России». Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области.				
3.2	Провести учебно-методический сбор с работниками структурных подразделений Управления, ответственными за организацию делопроизводства. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области.	28.02.2019 31.05.2019	ОДО	СПУ (по списку)	
3.3	Провести учебно-методический сбор с судебными приставами-исполнителями структурных подразделений Управления, на которых возложены обязанности по исполнению исполнительных документов о взыскании алиментных платежей. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области.	28.02.2019	ООИП	СПУ (по списку)	
3.4	Провести учебно-методический семинар с главными (ведущими) специалистами-экспертами (дознавателями) структурных подразделений Управления по вопросам организации дознания, методики выявления преступлений, подследственных ФССП России. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области.	29.03.2019 28.06.2019	ООД	СПУ (по списку)	
3.5	Провести учебно-методический сбор с судебными приставами-исполнителями структурных подразделений Управления по исполнению исполнительных документов неимущественного характера. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области.	29.03.2019	ООИП	СПУ (по списку)	
3.6 3.5*	Организовать подготовку и обеспечить участие судебных приставов-исполнителей Управления во Всероссийском учебно-методическом семинаре в формате видеоконференции на тему: «Актуальные вопросы исполнения производств о взыскании алиментов». Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области.	30.04.2019	ООИП	ОИ ОИБ СПУ	

1	2	3	4	5	6
3.7 3.6*	Организовать подготовку и обеспечить участие работника отдела ведения государственного реестра и контроля за деятельностью юридических лиц, осуществляющих функции по возврату просроченной задолженности Управления, в учебно-методическом сборе на тему: «Ведение государственного реестра и осуществление контрольных (надзорных) функций за деятельностью юридических лиц, осуществляющих функции по возврату просроченной задолженности» на базе Управления ФССП России по Москве.	30.04.2019	ОВГРК	ОГСК	
3.8	Провести учебно-методический семинар с судебными приставами-исполнителями, осуществляющими розыск в структурных подразделениях Управления, с участием представителей правоохранительных органов. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области.	30.04.2019	ООРРДИРД	СПУ (по списку)	
3.9	Провести учебно-методический сбор с судебными приставами-исполнителями структурных подразделений Управления, на которых возложены обязанности по исполнению исполнительных документов о взыскании налоговых платежей. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области.	30.04.2019	ООИП	СПУ (по списку)	
3.10 3.7*	Организовать подготовку и обеспечить участие специалиста по психологическому обеспечению в сборе специалистов по психологическому обеспечению территориальных органов ФССП России, расположенных в Южном и Северо-Кавказском федеральных округах, на базе Управления ФССП России по Ставропольскому краю.	30.05.2019	ОГСК		
3.11	Провести учебно-методический сбор с судебными приставами-исполнителями структурных подразделений Управления по исполнению исполнительных документов о взыскании штрафа, назначенного в качестве наказания за совершение преступления. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области.	31.05.2019	ООИП	СПУ (по списку)	
3.12 3.8*	Организовать подготовку и обеспечить участие заместителя руководителя Управления - заместителя главного судебного пристава Волгоградской обла-	31.05.2019	ООД	ОГСК	

1	2	3	4	5	6
	сти, курирующего организацию дознания, в семинаре-совещании на тему: «Совершенствование деятельности в сфере организации дознания, выявления преступлений и применения полномочий административной юрисдикции» на базе ФГАУ «Санаторий ФССП России «Зеленая долина».				
3.13	Провести инструкторско-методические занятия с начальниками отделов – старшими судебными приставами по организации деятельности структурных подразделений Управления. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области.	28.06.2019	ООКР ВСМИ	ООИП ООРРИД ООД ОДО ОПО ОМТО ОИ ОИБ ООРРДИРД КРО ОРОГ СПУ	
3.14 3.9*	Организовать подготовку и обеспечить участие специалиста по взаимодействию со средствами массовой информации в семинаре-совещании на тему: «Особенности информационного сопровождения деятельности ФССП России» на базе Управления ФССП России по Москве.	28.06.2019	ООКР ВСМИ	ОГСК	
3.15 3.10*	Обеспечить участие начальника отдела - старшего судебного пристава в семинаре на тему: «О задачах и проблемах, стоящих перед структурными подразделениями территориальных органов ФССП России» (на базе Управления ФССП России по Самарской области).	28.06.2019	ОГСК		
3.16 3.12*	Организовать подготовку и обеспечить участие работника отдела правового обеспечения в обучающем семинаре на тему: «Основные вопросы организации работы по судебной защите интересов Федеральной службы судебных приставов и ее территориальных органов» (на базе ФГАУ «Санаторий ФССП России «Зеленая долина»).	28.06.2019	ОПО	ОГСК	

#### IV. Мероприятия по обеспечению принудительного исполнения судебных актов и актов других органов



1	2	3	4	5	6
4.1 4.2*	Подготовить сведения по форме отчетности по направлениям мониторинга качества предоставления государственных услуг по предоставлению информации по находящимся на исполнении исполнительным производствам в отношении физического и юридического лица. Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области. Информацию направить в Организационно-контрольное управление ФССП России.	10.01.2019 10.04.2019	ОДО		
4.2 1.4*	Подготовить информацию о выработанных в Управлении мерах, направленных на устранение причин и условий, способствующих повышенной активности обращений по вопросам деятельности судебных приставов, адресованных Президенту Российской Федерации. Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области. Информацию направить в Организационно-контрольное управление ФССП России.	11.02.2019 08.05.2019	ОРОГ	ОДО	
4.3 4.3*	Провести анализ практики применения судебными приставами-исполнителями полномочий по установлению временного ограничения на пользование должником специальным правом за 2018 год. Результаты: - доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области; - рассмотреть на заседании оперативного совещания руководителей Управления; - направить в: - Управление организации исполнительного производства ФССП России; - структурные подразделения Управления.	15.03.2019 29.03.2019  15.03.2019 29.03.2019	ООИП		
4.4 4.5*	Обобщить практику проведения Управлением совместно с Главным управлением МВД России по Волгоградской области мероприятий по выявлению транспортных средств должников, разыскиваемых в рамках исполнительных производств, за IV квартал 2018 года и I квартал 2019 года. Результаты:		ООИП	ООРРДИРД	

1	2	3	4	5	6
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области;</li> <li>- направить в:</li> <li>- Управление организации исполнительного производства ФССП России;</li> <li>- структурные подразделения Управления.</li> </ul>	19.04.2019  19.04.2019 30.04.2019			
4.5 4.6*	Провести анализ причин признания жалоб обоснованными в аппарате и структурных подразделениях Управления за I квартал 2019 года. Результаты: <ul style="list-style-type: none"> <li>- доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области;</li> <li>- рассмотреть на заседании оперативного совещания руководителей Управления.</li> </ul> Информацию направить в: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Управление рассмотрения обращений в исполнительном производстве ФССП России;</li> <li>- структурные подразделения Управления.</li> </ul>	30.04.2019	ОРОГ	ОДО	
<b>V. Мероприятия по обеспечению установленного порядка деятельности судов</b>					
5.1 5.1*	Провести анализ оборудования техническими средствами охраны пропускных постов в зданиях судов и судебных участков мировых судей по итогам работы за 2018 год. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области. Анализ направить в Управление организации обеспечения установленного порядка деятельности судов ФССП России.	30.01.2019	ОООУПДС	СПУ	
5.2 5.2*	Провести анализ практики работы Управления в 2018 году по исполнению постановлений судей о межрегиональных приводах. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области. Анализ направить в: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Управление организации обеспечения установленного порядка деятельности судов ФССП России;</li> </ul>	15.02.2019  15.02.2019	ОООУПДС	СПУ (по списку)	

1	2	3	4	5	6
	- структурные подразделения Управления.	28.02.2019			
5.3 1.10*	<p>Провести анализ деятельности по обеспечению безопасности судей и иных участников судебного процесса, судебных приставов-исполнителей, иных должностных лиц Управления при исполнении служебных обязанностей, в том числе причин и условий, способствовавших допущенным нарушениям по итогам работы за I квартал 2019 года.</p> <p>Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области.</p> <p>Анализ направить в:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Управление организации обеспечения установленного порядка деятельности судов ФССП России;</li> <li>- структурные подразделения Управления.</li> </ul>	<p>22.04.2019</p> <p>22.04.2019</p> <p>30.04.2019</p>	ОООУПДС	СПУ	
<b>VI. Мероприятия в сфере применения мер уголовно-правового воздействия и организации дознания</b>					
6.1 6.1*	<p>Провести анализ результатов применения органами дознания Управления мер уголовно-правового принуждения, предусмотренных статьей 177 УК РФ, по итогам работы за 2018 год.</p> <p>Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области.</p> <p>Информацию направить:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в Управление организации дознания ФССП России;</li> <li>- в структурные подразделения Управления.</li> </ul>	<p>28.01.2019</p> <p>28.01.2019</p> <p>31.01.2019</p>	ООД		
6.2 1.5*	<p>Провести анализ эффективности применения органами дознания Управления мер по обеспечению законности при производстве дознания по уголовным делам, подследственным ФССП России, по итогам работы за 2018 год.</p> <p>Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области.</p> <p>Информацию направить:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в Управление организации дознания ФССП России;</li> <li>- в структурные подразделения Управления.</li> </ul>	<p>14.02.2019</p> <p>14.02.2019</p> <p>28.02.2019</p>	ООД	СПУ (по списку)	
6.3 6.2*	Подготовить предложения для включения в Методические рекомендации по административной практике, в части правоприменения норм, предусмотрен-	29.03.2019	ООД	ООИП ОПО	

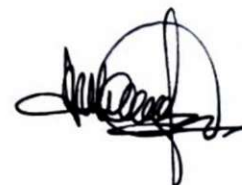
1	2	3	4	5	6
	ных частями 1.2 и 4 статьи 17.15 КоАП РФ. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному при- ставу Волгоградской области. Предложения направить в Управление организации дознания ФССП России.				
6.4 6.3*	Провести анализ практики применения структурными подразделениями Управления мер административного и уголовно-правового воздействия, предусмотренных статьей 5.35 <sup>1</sup> КоАП РФ и статьей 157 УК РФ по итогам ра- боты за 2018 год и I квартал 2019 года. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному при- ставу Волгоградской области. Информацию направить: - в Управление организации дознания ФССП России; - в структурные подразделения Управления.	07.06.2019  07.06.2019 28.06.2019	ООД	СПУ	
<b>VII. Обеспечение деятельности</b>					
7.1 7.2*	Подготовить сведения о состоянии работы по психологическому обеспечению в Управлении в 2018 году. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному при- ставу Волгоградской области. Информацию направить в Управление государственной службы и кадров ФССП России.	15.01.2019	ОГСК		
7.2 7.4*	Провести анализ работы Управления по профилактике и выявлению корруп- ционных и иных правонарушений в 2018 году. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному при- ставу Волгоградской области. Информацию направить: - в Управление противодействия коррупции, обеспечения работы с кадрами и вопросов безопасности ФССП России; - в структурные подразделения Управления.	28.03.2019  28.03.2019 29.03.2019	ОПК		
7.3 7.6*	Провести анализ работы Управления по сбору сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных госу- дарственных гражданских служащих Управления за 2018 год.	05.06.2019	ОПК		

1	2	3	4	5	6
	<p>Информацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области;</li> <li>- направить в Управление противодействия коррупции, обеспечения работы с кадрами и вопросов безопасности ФССП России.</li> </ul>				
<b>VIII. Информационное сопровождение деятельности Управления</b>					
8.1 8.1*	<p>Организовать и провести информационную акцию «Узнай о своих долгах». Проведение акции осветить в региональных СМИ.</p> <p>Результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области;</li> <li>- направить в Отдел по взаимодействию со средствами массовой информации ФССП России.</li> </ul>	16.05.2019	ООКР ВСМИ	ООИП СПУ	
8.2 8.2*	<p>Организовать и провести информационную акцию «Судебные приставы - детям», приуроченной к празднованию международного Дня защиты детей. Проведение акции осветить в региональных СМИ.</p> <p>Результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области;</li> <li>- направить в Отдел по взаимодействию со средствами массовой информации ФССП России</li> </ul>	11.06.19	ООКР ВСМИ	ООИП СПУ	
8.3	<p>Провести информационную акцию «В отпуск - без долгов!». Проведение акции осветить в региональных СМИ.</p> <p>Результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области;</li> <li>- направить в Отдел по взаимодействию со средствами массовой информации ФССП России.</li> </ul>	28.06.2019	ООКР ВСМИ	ООИП СПУ	
<b>IX. Мероприятия в сфере организации ведения государственного реестра юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности, и осуществления федерального государственного контроля</b>					

1	2	3	4	5	6
<b>IX. Мероприятия в сфере организации ведения государственного реестра юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности, и осуществления федерального государственного контроля (надзора) за их деятельностью</b>					
9.1 9.1*	<p>Провести анализ работы Управления по осуществлению государственного контроля (надзора) за юридическими лицами, осуществляющими возврат просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности, и включенными в государственный реестр, в 2018 году.</p> <p>Результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области;</li> <li>- направить в Управление организации ведения государственного реестра и контроля за деятельностью юридических лиц, осуществляющих функции по возврату просроченной задолженности, ФССП России.</li> </ul>	18.02.2019	ОВГРК		

\* - мероприятия из Плана работы Федеральной службы судебных приставов на первое полугодие 2019 года.

Начальник отдела организационно-контрольной работы  
и взаимодействия со средствами массовой информации



А.Ю. Шаповалов

СОГЛАСОВАНО

Заместитель руководителя Управления –  
заместитель главного судебного пристава  
Волгоградской области



В.В. Зотов

СПУ – структурные подразделения Управления;  
ООИП – отдел организации исполнительного производства  
ООРРИД – отдел организации работы по реализации имущества должников;  
ОООУПДС – отдел организации обеспечения установленного порядка деятельности судов;  
ООД – отдел организации дознания;  
ООКР ВСМИ – отдел организационно-контрольной работы и взаимодействия со средствами массовой информации;  
ОДО – отдел документационного обеспечения;  
ОПО – отдел правового обеспечения;  
ОМТО – отдел материально-технического обеспечения;  
ОГСК – отдел государственной службы и кадров;  
ОИ ОИБ – отдел информатизации и обеспечения информационной безопасности  
ОПК – отдел противодействия коррупции, обеспечения работы с кадрами и вопросов безопасности, защиты государственной тайны, мобилизационной подготовки и гражданской обороны;  
ООРРДИРД – отдел организации работы по розыску должников, их имущества и розыску детей;  
КРО – контрольно-ревизионный отдел;  
ОРОГ – отдел по работе с обращениями граждан;  
ОВГРК – отдел ведения государственного реестра и контроля за деятельностью юридических лиц, осуществляющих функции по возврату просроченной задолженности;  
СЗГТ - главный специалист-эксперт (по защите государственной тайны, мобилизационной подготовке и гражданской обороне).



14.12.2018   
(дата, подпись исполнителя)

Романенко И.В.

  
(дата, подпись нач. ОИП)

Гусаков С.Ю.

14.12.2018   
(дата, подпись нач. ООРРИД)

Баркалова И.В.

  
(дата, подпись нач. ОООУПДС)

Сурин Н.А.

14.12.2018   
(дата, подпись нач. ООД)


Пасимишин А.В.

  
(дата, подпись нач. ОДО)  
14.12.18


Адова Т.Ю.

  
(дата, подпись нач. ОПО)  
14.12.2018

Малышева Ю.В.

  
(дата, подпись и.о. нач. ОМТО)  
14.12.2018

Куприянов А.Н.

  
(дата, подпись нач. ОГСК)  
14.12.2018

Лыкова И.Э.

14.12.18   
(дата, подпись нач. ОИ ОИБ)

Шумилов А.Н.

  
(дата, подпись нач. ОПК)  
14.12.2018

Пивоваренко О.А.

  
(дата, подпись нач. ООРРДИРД)  
14.12.2018

Холостенко Ю.И.

14.12.2018   
(дата, подпись нач. ФЭО)

Бочарова Т.П.

14.12.2018   
(дата, подпись и.о. нач. КРО)

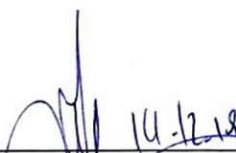
Мирзеханова Э.Ф.

14.12.18   
(дата, подпись нач. ОРОГ)

Бортовая М.Ю.

14.12.18   
(дата, подпись нач. ОВГРК)

Джарудаева Н.С.

14.12.18   
(дата, подпись зам. рук-ля)

Белова Ю.Б.

14.12.18   
(дата, подпись зам. рук-ля)

Шилин В.А.

14.12.2018   
(дата, подпись зам. рук-ля)

Бережной С.Г.