



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА  
СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ

УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ  
ПО ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
(УФСПС России во Волгоградской области)

Ул. Калашникова, 4-А Волгоград, 400000  
Телефон: (8442) 46-10-00

Сайт: [www.fssprus.ru](http://www.fssprus.ru)  
E-mail: [volgograd@fssprus.ru](mailto:volgograd@fssprus.ru)  
С/КПП: 07004139, ОГРН: 101700413011, ИНН: 34-07-0067, КПП: 34-060001

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Управления -  
главный судебный пристав  
Волгоградской области

подполковник  
внутренней службы

  
В.Н. Евстигнеев  
« 18 » июня 2020 г.

## П Л А Н

работы Управления Федеральной службы судебных приставов  
по Волгоградской области на второе полугодие 2020 года

В первом полугодии 2020 года основные усилия Управления Федеральной службы судебных приставов по Волгоградской области (далее - Управление) были направлены на обеспечение принудительного исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц; создание условий для надлежащего обеспечения правосудия и безопасности в судах; расширение способов и количества контрагентов по получению информации о должнике и его имуществе за счет информационных технологий; совершенствование механизмов взаимодействия с гражданами и организациями; обеспечение защиты прав и законных интересов граждан в сфере деятельности по возврату просроченной задолженности; выполнение установленных показателей деятельности; своевременное и полное исполнение мероприятий по переходу в органы принудительного исполнения.

Приоритетными задачами, по-прежнему, являлись: сохранение положительной динамики фактического исполнения судебных актов и актов иных органов и должностных лиц; достижение показателя «Интенсивность исполнения требований исполнительных документов»; выполнение установленных плановых заданий по взысканию исполнительского сбора и фискальных платежей; мероприятий, включенных в совместный план ФССП России и ФНС России.

Отдельное внимание уделялось исполнительным производством о взыскании алиментных платежей, штрафов, назначенных в качестве наказания за совершение преступлений; розыску должников-граждан и их имущества по исполнительным производством указанных категорий; работе с обращениями граждан и представителей организаций; применению мер уголовно-правового преследования должников; организации работы по принудительному выдворению за пределы Российской Федерации иностранцев и лиц без гражданства. Была продолжена работа по контролю за применением судебных приставами-исполнителями полномочий по установлению временных ограничений на выезд должника из Российской Федерации и на пользование должником специальным правом.

В отчетном периоде продолжена работа оперативного штаба Управления, на который возложены функции по реализации мероприятий по переходу должностных лиц Управления на особый вид государственной службы в органы принудительного исполнения Российской Федерации (14 заседаний). В Управлении проведены мероприятия по реализации требований переходного периода в органы принудительного исполнения во исполнение Федерального закона от 01.10.2019 № 328<sup>1</sup>.

В целях реализации требований совместного приказа МВД России и ФССП России от 12.03.2020 № 131 дсп/175 дсп (далее - приказ) проведены встречи с руководством ГУ МВД России по Волгоградской области, в ходе которых выработаны меры, позволившие исполнить требования приказа в полном объеме в установленные сроки.

Во исполнение Плана неотложных мероприятий ФССП России по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)<sup>2</sup> и указаний ФССП России проведен комплекс мероприятий. Управлением принялись меры по

<sup>1</sup> «О службе в органах принудительного исполнения Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

<sup>2</sup> Утвержденного приказом ФССП России от 19.03.2020 № 202



выполнению возложенных задач при максимально возможном соблюдении Управлением требований режима самоизоляции, введенному в Волгоградской области.

Мероприятия, включённые в план работы Управления на первое полугодие 2020 года по состоянию на 19.06.2020, выполнены в полном объёме.

В первом полугодии 2020 года проведено 1 заседание Общественного совета при Управлении.

По итогам работы за 2019 год в Управлении проведены: смотр-конкурс на звание «Лучшее структурное подразделение Управления Федеральной службы судебных приставов по Волгоградской области»; I этап Всероссийского конкурса на звание «Лучший судебный пристав-исполнитель ФССП России», «Лучший судебный пристав-исполнитель ФССП России» и «Лучший дознаватель ФССП России»; конкурс Управления на звание «Лучший специалист по ведению депозитного счета», «Лучший работник, на которого возложены обязанности по ведению делопроизводства». Итоги конкурсов подведены на заседании коллегии Управления 28.02.2020.

На исполнении за 5 месяцев 2020 года находилось 1 000 224 исполнительных производств, что на 55,6 тысяч превысило аналогичный показатель 2019 года (2019 г. - 944 590 и/п).

Общее количество оконченных и прекращенных исполнительных производств возросло до 403 760, что на 2,7 % превысило показатель 2019 года (393 025 и/п); показатель интенсивности составил 92,4 % (2019 г. - 85,4 %).

Фактическим исполнением окончено 240 131 исполнительное производство, что на 9,4 % меньше аналогичного периода прошлого года - 265 195 и/п; в процентном отношении показатель фактического окончания снижен на 8 %: 2019 г. - 67,5 %; 2020 г. - 59,5 %.

Достигнуты следующие значения показателей, характеризующих фактическое исполнение исполнительных производств, по которым требования исполнены полностью или частично в результате мер, принятых судебными приставами-исполнителями: процент исполнительных производств, возбужденных на основании судебных актов, - 41,5 % (2019 г. - 35,4 %); процент судебных актов частного правового характера - 41,8 % (2019 г. - 34,5 %); процент исполнительных производств, возбужденных на основании актов иных органов и должностных лиц - 44,5 % (2019 г. - 45,3 %).

Процент выполнения планового задания по взысканию исполнительского сбора за 5 месяцев 2020 года составил 42,9 %, что на 4,6 % больше показателя аналогичного периода 2019 года (2019 г. - 47,5 %).



Одним из важных направлений деятельности оставалось исполнение социально значимых категорий исполнительных производств, в частности о взыскании алиментов, заработной платы и о предоставлении жилых помещений детям-сиротам, оставшимся без попечения родителей.

За 5 месяцев 2020 года взыскано задолженностей по алиментным платежам 74 673 тыс. руб., по заработной плате - 72 835 тыс. руб.; окончено фактическим исполнением 112 исполнительных производств о предоставлении жилых помещений детям - сиротам.

Осуществлялась работа по поддержанию в актуальном состоянии базы исполнительных производств и интернет - сайта Управления.

Отдельное внимание было уделено межведомственному взаимодействию с правоохранительными и контролирующими органами, иными органами государственной власти, государственными внебюджетными фондами, а также с кредитными организациями, общественными объединениями и средствами массовой информации. Заключенные ранее соглашения поддерживались в актуальном состоянии и уточнялись с учётом меняющейся обстановки и действующего законодательства, кроме того, в отчетном периоде заключены 2 соглашения с ОАО «КамышинТеплоЭнерго», МРУ Росалкогольрегулирование по ЮФО.

Велась активная работа по повышению положительного имиджа ФССП России в обществе.

Реализован комплекс мер, направленных на активизацию работы по привлечению должников к административной ответственности, а также совершенствование деятельности в сфере исполнения законодательства об уголовном судопроизводстве по делам, отнесенным УПК РФ к подследственности Федеральной службы судебных приставов.

В ходе реализации контрольно-надзорных функций Управлением рассмотрены обращения граждан в отношении юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности и включенных в государственный реестр, а также в отношении иных лиц, нарушающих требования Федерального закона от 03.07.2016 № 230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях». Должностными лицами Управления проведены проверки деятельности подконтрольных субъектов.

В рамках реализации полномочий административной юрисдикции в отношении лиц, осуществляющих возврат просроченной задолженности, по фактам выявленных нарушений возбуждены дела об административных правонарушениях, предусмотренных статьёй 14.57 КоАП РФ. По результатам рассмотрения дел судами виновные лица привлечены к административной ответственности.

Во втором полугодии 2020 года усилия Управления будут направлены на:

Во втором полугодии 2020 года усилили управление усадьбы:

- решение задач, определенных Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, Минюстом России и ФССП России;

- поддержание бесперебойного функционирования Управления без снижения эффективности деятельности в период действия карантинных мероприятий в связи с угрозой коронавирусной инфекции (COVID-19);

- усиление ведомственного контроля аппарата Управления за работой подразделений судебных приставов Управления по направлению деятельности;

- обеспечение и развитие электронного межведомственного взаимодействия; внедрение и поддержку сервисов АИС ФССП России; обеспечение безопасности всех объектов информатизации Управления;

- соблюдение законности в деятельности лиц Управления.

Для качественного решения задач во втором полугодии 2020 года Управлением будут реализованы следующие мероприятия:

<b>Номер пункта</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Главной исполнитель</b>	<b>Соисполнители</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
<b>I.</b>					
<b>Исполнение поручений и информирование органов государственной власти субъекта Российской Федерации и местного самоуправления</b>					
<b>1.1</b>	Провести анализ работы Управления с обращениями граждан, представителей организаций и личному премию за I-е полугодие 2020 года.  Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области.  Информацию направить: - в Организационно-контрольное управление и Управление по рассмотрению обращений в исполнительном производстве ФССП России; - в Главное управление Минюста России по Ростовской области; - в подразделения судебных приставов Управления; - разместить на интернет-сайте Управления.	13.07.2020                  	ОРОТО	ОДО	



1	2	3	4	5	6
1.2	<p>Подготовить информационно-аналитическую справку о результатах работы Управления по направлениям деятельности.</p> <p>Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области.</p> <p>Информацию направить:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Главному федеральному инспектору по Волгоградской области аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Южном федеральном округе;</li> <li>- в Главное управление Минюста России по Ростовской области;</li> <li>- в Управление Минюста России по Волгоградской области.</li> </ul>	<p>31.07.2020</p> <p>30.10.2020</p>	ООКР	ОАУ	
1.3	<p>Провести анализ актов прокурорского реагирования, поступивших в Управление за 1-е полугодие 2020 года.</p> <p>Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области.</p> <p>Анализ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- направить в Организационно-контрольное управление ФССП России, прокуратуру Волгоградской области, отделы аппарата и подразделения судебных приставов Управления;</li> <li>- рассмотреть на заседании оперативного совещания при руководителе Управления - главном судебном приставе Волгоградской области (далее - оперативное совещание).</li> </ul>	<p>31.07.2020</p> <p>31.07.2020</p> <p>31.08.2020</p>	ООКР	ОАУ	

1	2	3	4	5	6
<b>II. Организационно-управленческая деятельность и совершенствование нормативной правовой базы Управления</b>					
2.1	<p>Принять участие:</p> <p>- во II этапе Всероссийского конкурса на звание «Лучший судебный пристав-исполнитель ФССП России», «Лучший судебный пристав-исполнитель ФССП России, осуществляющий розыск», «Лучший судебный пристав по обеспечению установленного порядка деятельности судов ФССП России» и «Лучший дознаватель ФССП России» (далее - Конкурс) на базе УФССП России по Ростовской области; - в III этапе (при наличии победителей во II этапе Конкурса).</p> <p>Результаты осветить в средствах массовой информации (при наличии победителей).</p>	<p>01.07.2020-31.08.2020</p>	ООКР	<p>ООИП ОООУПДС ООД ООИР РИД ОД ВСМИ</p>	
2.2	<p>Проанализировать результаты работы Управления за 1-е полугодие 2020 года и определить задачи на 2-е полугодие 2020 года.</p> <p>Результаты обсудить на заседании оперативного совещания.</p> <p>Аналитические обзоры по направлениям деятельности направить в подразделения судебных приставов Управления.</p>	<p>31.07.2020</p> <p>31.07.2020</p>	ООКР	<p>ОАУ ПСИУ  ООИП ООИР РИД ОООУПДС ООД ОДО ОПО ОСБ КРО ОРОГО ОД ВСМИ</p>	

1	2	3	4	5	6
<b>III. Семинары, конференции, совещания, сборы, стажировки<sup>3</sup></b>					
3.1	Провести учебно-методическое занятие в формате конференц - связи с работниками подразделений судебных приставов Управления, ответственными за организацию делопроизводства. Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области.	31.08.2020 30.11.2020	ОДО	ПСПУ (по списку)	
3.2	Провести учебно-методический семинар с должностными подразделениями судебных приставов Управления по вопросам организации дознания, методики выявления преступлений, подследственных ФССП России. Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области.	30.09.2020 31.12.2020	ООД	ПСПУ (по списку)	
3.3 3.3*	Принять участие в учебно-методическом сборе с участием заместителей руководителей территориальных органов ФССП России, курирующих направление информатизации, начальников отделов информатизации и обеспечения информационной безопасности на базе ФГАУ «Санаторий ФССП России «Зеленая долина»». Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области.	30.09.2020	ОИ ОИБ		
3.4	Провести учебно-методическое занятие с заместителями начальника отдела (отделений) - заместителями старшего судебного пристава на тему:	30.09.2020 30.10.2020	ООИП	ПСПУ (по списку)	

<sup>3</sup> Учебно-методические занятия (семинары, сборы) будут проведены в случае снятия ограничений, введенных в связи с распространением коронавирусной инфекции



1	2	3	4	5	6
	«Организация работы в подразделении судебных приставов Управления, в том числе в ПК «ОСП» АИС ФССП России». Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области.				
3.5 3.4*	Принять участие в учебно-методическом семинаре на тему: «Отдельные вопросы организации и осуществления ведомственного финансового контроля и внутреннего финансового аудита в территориальных органах ФССП России» с участием руководителей территориальных органов ФССП России и начальников контрольно-ревизионных отделов (должностных лиц, осуществляющих контрольно-ревизионные функции) территориальных органов ФССП России на базе ФГАУ «Санаторий ФССП России «Зеленая долина»».	14-16.10.2020	КРО		
3.6 3.5*	Принять участие в учебно-методическом сборе на тему: «Организация финансово-экономического, материально-технического, медицинского и пенсионного обеспечения, а также закупочной деятельности в ФССП России с учетом реализации Федерального закона от 01.10.2019 № 328-ФЗ «О службе в органах принудительного исполнения Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» с участием начальников финансово-экономических и материально-технических подразделений, заместителей руководителей территориальных органов ФССП России, курирующих вопросы финансово-экономического и	27.10.2020- 29.10.2020	ФЭО ОМТО		

1	2	3	4	5	6
	материально-технического обеспечения, на базе ФГАУ «Санаторий ФССП России «Зеленая долина»». Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области.				
3.7 3.6*	Принять участие в учебно-методическом собрании на тему: «Ведение государственного реестра и осуществление контрольных (надзорных) функций в сфере деятельности по возврату просроченной задолженности физических лиц» с участием работников аппаратов управления территориальных органов ФССП России, осуществляющих контрольные (надзорные) функции, на базе ФГАУ «Санаторий ФССП России «Зеленая долина»». Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области.	30.10.2020	ОВГРК		
3.8 3.7*	Принять участие в семинаре, собрании, обучении специалистов по психологическому обеспечению территориальных органов ФССП России, расположенных в Северо-Кавказском и Южном федеральных округах, специалистами центрального аппарата и обмен накопленным практическим опытом между ними на базе ФГАУ «Санаторий ФССП России «Зеленая долина»». Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области.	30.10.2020	ОГСК		
3.9 3.8*	Принять участие в семинаре-совещании на тему: «О мерах по предотвращению совершения работниками	09-13.11.2020	ОСБ		



1	2	3	4	5	6
	органов принудительного исполнения должностных преступлений, в том числе коррупционной направленности» с участием начальников подразделений собственной безопасности территориальных органов ФССП России на базе ФГАУ «Санаторий ФССП России «Зеленая долина»». Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области.				
3.10 3.10*	Принять участие в семинаре на тему: «Вопросы прохождения государственной службы в органах принудительного исполнения Российской Федерации» с участием руководителей кадровых подразделений и начальников учебно-методических отделов территориальных органов ФССП России на базе ФГАУ «Санаторий ФССП России «Зеленая долина»».	30.11.2020	ОГСК		
	Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области.				
3.11 3.11*	Обеспечить участие начальника отдела (отделения) - старшего судебного пристава в семинаре на тему: «О задачах и проблемах, стоящих перед структурными подразделениями территориальных органов ФССП России» на базе ФГАУ «Санаторий ФССП России «Зеленая долина»».	31.12.2020	ОГСК		
	Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области.				
3.12	Провести учебно-методическое занятие в формате	31.12.2020	КРО	ПСПУ	

1	2	3	4	5	6
	конференции - связи со специалистами (по ведению депозитного счета) подразделений судебных приставов Управления. Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области.			(по списку)	

#### IV. Мероприятия по обеспечению принудительного исполнения судебных актов и актов других органов

4.1 2.1*	Подготовить сведения по форме отчетности по направлениям мониторинга качества предоставления государственных услуг по предоставлению информации по находящимся на исполнении исполнительным производствам в отношении физического и юридического лица. Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области. Информацию направить в Организационно-контрольное управление ФССП России.	17.07.2020 16.10.2020	ОДЮ		
4.2 4.1*	Обобщить практику, в том числе проблемные вопросы, возникающие при организации работы по хранению имущества должников, а также практику обслуживания в судебном порядке действий (бездействия) судебных приставов-исполнителей подразделений судебных приставов Управления, связанных с обеспечением сохранности арестованного имущества, за первое полугодие 2020 года. Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области.	20.07.2020	ООИР РИД	ПСПУ	



1	2	3	4	5	6
	Информацию направлять в Управление по организации исполнительного производства ФССП России.				
4.3 1.4*	Обеспечить размещение в государственной автоматизированной информационной системе «Управление» сведений о предоставлении государственной услуги по предоставлению информации по находящимся на исполнении исполнительным производствам в отношении физического и юридического лица. Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области. Информацию направлять в Организационно-контрольное управление ФССП России.	31.07.2020 30.10.2020	ОДО		
4.4	Провести анализ судебной практики по осуществлению защиты интересов ФССП России и ее территориальных органов за 1-е полугодие 2020 года. Результаты: - доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области; - рассмотреть на заседании оперативного совещания. Информацию направлять в подразделения судебных приставов Управления.	31.07.2020	ОПО		
4.5	Провести анализ результатов работы подразделений судебных приставов Управления по исполнению исполнительных документов о взыскании фискальных платежей за 1-е полугодие 2020 года. Результаты:	31.07.2020	ООИП		

1	2	3	4	5	6
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области;</li> <li>- рассмотреть на заседании оперативного совещания.</li> </ul> <p>Анализ направить в подразделения судебных приставов Управления.</p>				
4.6 1.3*	<p>Подготовить информацию о выработанных в Управлении мерах, направленных на устранение причин и условий, способствующих повышенной активности обращений заявителей по вопросам деятельности судебных приставов, адресованных Президенту Российской Федерации.</p> <p>Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области.</p> <p>Информацию направить в Организационно-контрольное управление ФССП России.</p>	31.07.2020 30.10.2020	ОРОГО	ОДО	
4.7 4.2*	<p>Проанализировать работу подразделений судебных приставов Управления по исполнению розыскных заданий, в том числе в части полноты и своевременности принимаемых в рамках их исполнения мер для установления местонахождения должника, его имущества, ребенка с отражением возникающих проблем (качество подготовки розыскного задания, указание в нем сроков исполнения и другие, с привлечением конкретных примеров, а также примеров отказа в исполнении розыскных заданий).</p> <p>Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области.</p> <p>Информацию направить в Управление по</p>	21.09.2020	ООИР РИД	ПСПУ (по списку)	



1	2	3	4	5	6
	организации исполнительного производства ФССП России.				

#### У. Мероприятия по обеспечению установленного порядка деятельности судов

5.1 5.2*	Обобщить результаты проверок объектов (территорий) подразделений судебных приставов Управления по вопросам их антитеррористической защищенности, проведенных в первом полугодии 2020 года.  Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области.  Информацию направить в Управление по организации обеспечения установленного порядка деятельности судов ФССП России.	10.08.2020	ОООУПДС	ПСИУ	
5.2 5.1*	Провести анализ работы по комплектованию должностей судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов подразделений судебных приставов Управления по результатам работы за 9 месяцев 2020 года.  Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области.  Информацию направить в Управление по организации обеспечения установленного порядка деятельности судов ФССП России.	16.10.2020	ОООУПДС	ОГСК	

#### VI. Мероприятия в сфере применения мер уголовно-правового воздействия и организации дознания

6.1 6.1*	Подготовить предложения в алгоритм взаимодействия судебных приставов по обеспечению	20.07.2020	ООД	ОООУПДС	
-------------	---	------------	-----	---------	--

1	2	3	4	5	6
	установленного порядка деятельности судов и дознавателей при выявлении и документировании признаков преступлений, предусмотренных частью 1 статьи 294 УК РФ и статьей 297 УК РФ. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области. Предложения направлять в Управление по организации дознания ФССП России.			ОПО	
6.2 6.2*	Подготовить предложения для включения в Методические рекомендации по оплате труда адвоката от 30.11.2011 № 04-18. Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области. Предложения направлять в Управление по организации дознания ФССП России.	28.08.2020	ООД	ОПО	
6.3 6.3*	Провести анализ практики рассмотрения должностными лицами подразделений судебных приставов Управления дел об административных правонарушениях по итогам работы за 9 месяцев 2020 года. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области. Информацию направить в: - Управление по организации дознания ФССП России; - подразделения судебных приставов Управления.	09.10.2020	ООД	ПСПУ	
6.4	Проанализировать деятельность подразделений	30.10.2020	ООД		



1	2	3	4	5	6
6.4*	<p>судебных приставов Управления по применению мер уголовно-правового воздействия в отношении должников, злостно уклоняющихся от погашения кредиторской задолженности свыше 2,25 млн. руб., с учетом положений обзора ФССП России и Генеральной прокуратуры Российской Федерации о практике привлечения к уголовной ответственности за преступления, предусмотренные статьей 177 УК РФ, по итогам работы за 10 месяцев 2020 года.</p> <p>Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области.</p> <p>Информацию направлять в Управление по организации дознания ФССП России.</p>				
6.5 6.5*	<p>Проанализировать практику привлечения лиц к уголовной ответственности за незаконные действия с арестованным имуществом, переданным на ответственное хранение, по итогам работы за 10 месяцев 2020 года.</p> <p>Подготовить предложения о целесообразности переработки Методических рекомендаций по выявлению и расследованию преступлений, предусмотренных статьей 312 Уголовного кодекса Российской Федерации, от 25.04.2012 № 04-7.</p> <p>Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области.</p> <p>Информацию направлять в Управление по организации дознания ФССП России.</p>	10.12.2020	ООД	ОПО	

## VII. Обеспечение деятельности

1	2	3	4	5	6
VII. Обеспечение деятельности					
7.1 7.4*	Подготовить информацию о нарушениях финансово-хозяйственной деятельности Управления, выявленных по результатам контрольных мероприятий, проведенных в первом полугодии 2020 года контрольно-ревизионным отделом и органами государственного финансового контроля. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области.	17.07.2020	КРО		
	Информацию направить в Контрольно-ревизионное управление ФССП России.				
7.2 7.2*	Провести анализ работы Управления по профилактике и выявлению коррупционных и иных правонарушений в 1-м полугодии 2020 года. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области.	24.08.2020	ОСБ		
	Информацию направить в: - Управление собственной безопасности ФССП России; - подразделения судебных приставов Управления.				
7.3 7.3*	Провести анализ работы Управления по сбору сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных федеральными государственными гражданскими служащими Управления за 2019 год. Информацию: - доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области;	04.09.2020	ОСБ		



1	2	3	4	5	6
	- направить в Управление собственной безопасности ФССП России.				
7.4 7.7*	Провести анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных федеральными государственными гражданскими служащими Управления за 2019 год. Информацию: - доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области; - направить в Управление собственной безопасности ФССП России.	25.11.2020	ОСБ		

### VIII. Информационное сопровождение деятельности Управления

8.1	Организовать и провести информационную акцию «Собери ребенка в школу - заплати алименты». Проведение акции осветить в региональных средствах массовой информации. Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области.	04.09.2020	ОД ВСМИ	ПСПУ	
8.2	Организовать и провести информационную акцию «Заплати долги за газ». Проведение акции осветить в региональных средствах массовой информации. Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области.	15.10.2020	ОД ВСМИ	ПСПУ	
8.3	Организовать и провести информационную акцию	10.12.2020	ОД ВСМИ	ООИП	

1	2	3	4	5	6
8.1*	«Судебные приставы - детям», приуроченную к празднованию Всемирного дня ребенка. Проведение акции осветить в региональных средствах массовой информации. Результаты: - доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области; - направить в Отдел по взаимодействию со средствами массовой информации ФССП России.			ПСИУ	
8.4 8.2*	Организовать и провести информационную акцию «Узнай о своих долгах». Проведение акции осветить в региональных средствах массовой информации. Результаты: - доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области; - направить в Отдел по взаимодействию со средствами массовой информации ФССП России.	28.12.2020	ОД ВСМИ	ООИП ПСПУ	

**IX. Мероприятия в сфере организации ведения государственного реестра юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности, и осуществления федерального государственного контроля (надзора) за их деятельностью**

9.1 9.1*	Представить сведения об осуществлении федерального государственного контроля (надзора) по форме федерального статистического наблюдения № 1-контроль в государственную автоматизированную информационную систему «Управление». Результаты: - доложить руководителю Управления – главному	16.07.2020	ОВГРК		
-------------	--	------------	-------	--	--



1	2	3	4	5	6
	судебному приставу Волгоградской области; - направить в Управление по организации ведения государственного реестра и контроля за деятельностью юридических лиц, осуществляющих функции по возврату просроченной задолженности, ФССП России.				
9.2 9.2*	Разместить в государственной автоматизированной информационной системе «Управление» сведения о предоставлении государственной услуги ФССП России по включению сведений о юридическом лице в государственный реестр юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности. Результаты: - доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области; - направить в Управление по организации ведения государственного реестра и контроля за деятельностью юридических лиц, осуществляющих функции по возврату просроченной задолженности, ФССП России.	03.08.2020 09.11.2020	ОВГРК		
9.3 9.3*	Подготовить предложения для включения в сводный план проведения территориальными органами ФССП России проверок юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности, включенных в государственный реестр, на 2021 год (далее - План). Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской обла-		ОВГРК		

1	2	3	4	5	6
	сти. Направить в Управление по организации ведения государственного реестра и контроля за деятельностью юридических лиц, осуществляющих функции по возврату просроченной задолженности, ФССП России: - предложения в План; - утвержденный План. Направить в Прокуратуру Волгоградской области: - проект Плана; - утвержденный План.	14.08.2020 30.10.2020 31.08.2020 30.10.2020			

\* - мероприятия из Плана работы Федеральной службы судебных приставов на второе полугодие 2020 года

Начальник

отдела организационно-контрольной работы

подполковник внутренней службы



Н.Н. Сапаров

СОГЛАСОВАНО

Заместитель руководителя Управления –  
заместитель главного судебного пристава  
Волгоградской области

подполковник внутренней службы

Ю.Б. Белова

«18» 2020 года

16.06.2020   
дата подпись исполняющий  
старший инспектор ООКР  
лейтенант внутренней службы

Романенко И.В.

16.06.2020   
дата подпись  
начальник ООИП  
старший лейтенант внутренней  
службы


Гусев С.Ю.

16.06.2020   
дата подпись  
начальник ООИР РИД  
старший лейтенант внутренней  
службы

Баркалова И.В.

16.06.2020   
дата подпись  
начальник ООУПДС  
лейтенант внутренней службы

Михушов А.А.

16.06.2020   
дата подпись  
начальник ООД  
лейтенант внутренней службы

Пасиминшин А.В.

16.06.2020   
дата подпись  
начальник ОДО


Адова Т.Ю.

16.06.2020   
дата подпись  
начальник ОПО

Малышева Ю.В.

16.06.2020   
дата подпись  
начальник ОМТО


Шаповалов А.Ю.

16.06.2020   
дата подпись  
начальник ОГС  
старший лейтенант внутренней  
службы

Лыкова И.Я.

16.06.2020   
дата подпись  
начальник ОИ ОИБ  
лейтенант внутренней службы

Шумилов А.Н.

16.06.2020   
дата подпись  
начальник ОСБ  
старший лейтенант внутренней  
службы

Вахнин В.Н.

16.06.2020   
дата подпись  
начальник ФЗО


Бочарова Т.П.

16.06.2020   
дата подпись  
и.о. начальника КРО

Сухова О.В.

16.06.2020   
дата подпись  
начальник ОРОТО  
старший лейтенант внутренней службы


Бортова М.Ю.

16.06.2020   
дата подпись  
начальник ОВГ РК

Джарулаева Н.С.

16.06.2020   
дата подпись  
главный специалист  
по взаимод. со СМИ

Зотова Н.К.

18.06.2020   
дата подпись  
заместитель руководителя  
Управления - заместитель главного  
судейного пристава  
капитан внутренней службы

Мартынов А.А.



Применяемые сокращения в тексте:

ОАУ –	отделы аппарата Управления;
ПСПУ –	подразделения судебных приставов Управления;
ООИП –	отдел организации исполнительного производства
ООИР РИД –	отдел организации исполнительного розыска, реализации имущества должников;
ОООУПДС –	отдел организации обеспечения установленного порядка деятельности судов;
ООД –	отдел организации дознания;
ООКР –	отдел организационно-контрольной работы;
ОДО –	отдел документационного обеспечения;
ОПО –	отдел правового обеспечения;
ОМТО –	отдел материально-технического обеспечения;
ОТСК –	отдел государственной службы и кадров;
ОИ ОИБ –	отдел информатизации и обеспечения информационной безопасности;
ОСБ –	отдел собственной безопасности;
ФЗО –	финансово-экономический отдел;
КРО –	контрольно-ревизионный отдел;
ОРОГО –	отдел по работе с обращениями граждан и организаций;
ОВГРК –	отдел ведения государственного реестра и контроля за деятельностью юридических лиц, осуществляющих функции по возврату про- сроченной задолженности;
ОД ВСМИ –	отдельные должности (по взаимодействию со средствами массовой информации).