



СОБЕДИРАЛНА СЛУЖБА  
ОУПРАВЉАЊА ПОСТОВАНОВ

УПРАВЉЕЊЕ ФЕДЕРАЛНОЈ СЛУЖБИ  
СУДЕБНИХ ПРИСТАВОВ  
ПОЛИЦИЈА ВОЛГОГРАДСКОЈ ОБЛАСТИ

Истраживачки одел за Волгоградску област

Улица Еленина, бр. 4, Волгоград, Русија

Телефон: +7 (844) 277-7777

Факс: +7 (844) 277-7777

Е-пошта: [info@volgograd.ru](mailto:info@volgograd.ru), [volgograd@volgograd.ru](mailto:volgograd@volgograd.ru)

УТВЕРЖАЈО

Руководитељ Управљенија —  
главни судбени пристав  
Волгоградске области

Полпожовник  
Внутренњег службеника

В.Н. Евстигнеев

«18» декебра 2020 года

## ПЛАН

работы Управления Федеральной службы судебных приставов  
по Волгоградской области на первое полугодие 2021 года

В 2020 году основные усилия Управления Федеральной службы судебных приставов по Волгоградской области (далее - Управление) были направлены на обеспечение принудительного исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц; создание условий для надлежащего обеспечения правосудия и безопасности в судах; расширение способов и количества контрагентов по получению информации о должнике и его имуществе за счет информационных технологий; совершенствование механизмов взаимодействия с гражданами и организациями; обеспечение защиты прав и законных интересов граждан в сфере деятельности по возврату просроченной задолженности; выполнение установленных показателей деятельности; своевременное и полное исполнение мероприятий по переходу в органы принудительного исполнения.

В июне 2020 г. завершена работа оперативного штаба Управления<sup>1</sup>, на который возлагались функции по реализации мероприятий по переходу должностных лиц Управления на особый вид государственной службы в органы принудительного исполнения Российской Федерации (14 заседаний). В Управлении проведены необходимые мероприятия переходного периода по реализации требований Федерального закона от 01.10.2019 № 328<sup>2</sup>. В июле 2020 г. сотрудники Управления приведены к Присяге сотрудников органов принудительного исполнения в соответствии с приказом Минюста России от 19.12.2019 № 294<sup>3</sup>.

Во исполнение Плана неотложных мероприятий ФССП России по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (СОВИД-19)<sup>4</sup> и указаний ФССП России проводился комплекс мероприятий. Управлением принимались меры по выполнению возложенных задач при максимальном возможном соблюдении в отделах аппарата и подразделениях судебных приставов Управления требований режима самоизоляции, введенному в Волгоградской области.

В текущем периоде 2020 года проведены 2 заседания Общественного совета при Управлении.

Межведомственное взаимодействие осуществлялось в форме: вхождения руководства Управления в состав 19 межведомственных комиссий (рабочих групп); участия в заседаниях; исполнении поручений, в части касающейся Управления.

Организовано взаимодействие с государственными органами и организациями в рамках 162 соглашений, из которых заключены ФССП России - 25, Управлением - 137.

Взаимодействие с органами внутренних дел по вопросам обеспечения установленного порядка деятельности судов организовано в соответствии с Положением и Инструкцией, утвержденными совместным приказом Управления и ГУВД по Волгоградской области<sup>5</sup>.

Порядок организации хранения боевого ручного стрелкового оружия и патронов к нему Управления в УМВД России по Волгоградской области на областном и районных уровнях утвержден совместным приказом МВД России и ФССП России от

<sup>1</sup> Образованного распоряжением Управления от 29.11.2019 № 06-р ««Об оперативном штабе Управления Федеральной службы судебных приставов по Волгоградской области»

<sup>2</sup> «О службе в органах принудительного исполнения Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

<sup>3</sup> «Об утверждении Порядка приведения к Присяге сотрудника органов принудительного исполнения Российской Федерации»

<sup>4</sup> Утвержденного приказом ФССП России от 19.03.2020 № 202

<sup>5</sup> от 20.12.2006 № 1232/773-п

12.03.2020 № 131дсп/175дсп. Проведены рабочие встречи для координации совместных действий и необходимые мероприятия во исполнение указанного порядка.

Проведено занятие со старшими смен на объектах - судебными приставами по ОУПДС по порядку осуществления получения оружия и патронов к нему в комнатах хранения оружия подразделений полиции, зарядания, разряжания и сдачи оружия. С 01.07.2020 в подразделениях судебных приставов Управления обеспечено несение службы с оружием.

Управлением выполнены установленные показатели по осуществлению приводов в суды по уголовным и административным делам; процент обеспечения безопасности судей и участников судебного процесса в судебных заседаниях составил 100,0 %.

Приоритетными задачами, по-прежнему, являлись: фактическое исполнение судебных актов, актов иных органов и должностных лиц; достижение показателя «Интенсивность исполнения требований документов»; выполнение установленных плановых заданий по розысканию исполнительского сбора и фискальных платежей; мероприятий, включенных в совместный план ФССП России и ФНС России.

Отдельное внимание уделялось исполнительным производствам о взыскании алиментных платежей, штрафов, назначенных в качестве наказания за совершение преступлений; розыску должников-граждан и их имущества по исполнительным производствам указанных категорий; работе с обращениями граждан и представителей организаций; применению мер уголовно-правового преследования должников; организации работы по принудительному выдворению за пределы Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства. Продолжена работа по контролю за применением судебными приставами-исполнителями полномочий по установлению временных ограничений на выезд должника из Российской Федерации и на пользование должником специальным правом.

На исполнении за 11 месяцев 2020 года находилось 1 547 872 исполнительных производства, что на 45,7 тысяч исполнительных производств превысило аналогичный показатель 2019 года (2019 г. - 1 502 078 и/п).

Общее количество оконченных и прекращенных исполнительных производств возросло до 999 702, что на 9,6 % превысило показатель 2019 года (911 415 и/п); показатель интенсивности составил 102,1 % (2019 г. - 90,4 %). Фактическим исполнением окончено 525 482 исполнительных производства, что на 8,7 % меньше аналогичного периода прошлого года - 575 870 и/п.

Достигнуты следующие значения показателей, характеризующих фактическое исполнение исполнительных производств, по которым требованы исполнены полностью или частично в результате мер, принятых судебными приставами-исполнителями: процент исполнительных производств, возбужденных на основании судебных актов, - 48,4 % (2019 г. - 47,6 %); процент судебных актов частного правового характера - 46,1 % (2019 г. - 45,6 %); процент исполнительных производств, возбужденных на основании актов иных органов и должностных лиц - 59,3 % (2019 г. - 61,5 %).

Процент выполнения планового задания по взысканию исполнительского сбора за 11 месяцев 2020 года составил 96,9 % (2019 г. - 99,1 %).

Одним из важных направлений деятельности оставалось исполнение социально значимых категорий исполнительных производств, в частности о взыскании алиментов, заработной платы и о предоставлении жилых помещений детям-сиротам, оставшимся без попечения родителей.

За 11 месяцев 2020 года взыскано задолженностей по алиментным платежам 86 027 тыс. руб., по заработной плате - 91 933 тыс. руб.; окончено фактическим исполнением 152 исполнительных производства о предоставлении жилых помещений детям - сиротам.

Органами дознания Управления возбуждено 604 уголовных дела, из них: 583 у/д – в отношении лиц, не уплачивающих средства на содержание детей; 2 у/д – в отношении лиц, злостно уклоняющихся от погашения кредиторской задолженности; 19 у/д - о преступлениях против правосудия. В производстве находилось 649 уголовных дел, из которых в суд с обвинительным актом (обвинительным постановлением) направлено 463 у/д.

В рамках реализации полномочий административной юрисдикции должностными лицами Управления возбуждено 11 271 дело об административных правонарушениях.

Реализован комплекс мер, направленных на активизацию работы по привлечению должников к административной ответственности, а также совершенствование деятельности в сфере исполнения законодательства об уголовном судопроизводстве по делам, отнесенным УПК РФ к последственности Федеральной службы судебных приставов.

В ходе реализации контрольно-надзорных функций Управлением рассмотрены обращения граждан в отношении юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности и включенных в государственный реестр, а также в отношении иных лиц, нарушающих требования Федерального закона от 03.07.2016 № 230-ФЗ<sup>6</sup>. Должностными лицами Управления проведены проверки деятельности подконтрольных субъектов.

В рамках реализации полномочий административной юрисдикции в отношении лиц, осуществляющих возврат просроченной задолженности, по фактам выявленных нарушений возбуждены дела об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 14.57 КоАП РФ. По результатам рассмотрения дел судами виновные лица привлечены к административной ответственности.

Осуществлялась работа по поддержанию в актуальном состоянии базы исполнительных производств и интернет - сайта Управления. Велась активная работа по повышению положительного имиджа ФССП России в обществе.

В первом полугодии 2021 года усилия Управления будут направлены на:

- решение задач, определенных Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, Минюстом России и ФССП России;

<sup>6</sup> «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»

- поддержание бесперебойного функционирования Управления без снижения эффективности деятельности в период действия карантинных мероприятий в связи с угрозой коронавирусной инфекции (COVID-19);
  - повышение уровня исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц, в том числе по исполнительным производством социально значимых категорий;
  - усиление ведомственного контроля аппаратом Управления за работой подразделений судебных приставов Управления по направлениям деятельности;
  - создание условий для надлежащего обеспечения правосудия и безопасности в судах;
  - эффективное применение уголовно-правовых и административно-правовых полномочий;
  - обеспечение законности в деятельности должностных лиц и противодействие проявлениям коррупции.
- Для качественного решения задач в первом полугодии 2021 года Управлением будут реализованы следующие мероприятия:

Номер пункта	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Головной исполнитель	Сополнители	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6
Исполнение поручений и информирование органов государственной власти субъекта Российской Федерации и местного самоуправления					
1.1 1.1*	Провести анализ деятельности Управления за 2020 год: - по судебной защите интересов Минюста России, ФССП России; - по результатам рассмотрения частных определений судов, выявленных нарушений и принятых мерах; - по результатам работы по исполнению судебных решений и предписаний антимонопольных органов. Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области. Информацию направить: - в Правовое управление ФССП России; - в отделы аппарата и подразделения судебных приставов Управления.	15.01.2021	ОПО	ОАУ ОАУ ОМТО, ФЭО	
1.2 1.2*	Провести анализ работы Управления с обращениями граждан, представителей организаций и личному приему за 2020 год. Результаты доложить руководителю Управления - главному	25.01.2021	ОРОГО	ОДО	

1	2	3	4	5	6
	судебному приставу Волгоградской области. Анализ: - направить: в Организационно-контрольное управление и Управление по рассмотрению обращений в исполнительном производстве ФССП России; в Главное управление Минюста России по Ростовской области, подразделения судебных приставов Управления; - разместить на интернет-сайте Управления.	25.01.2021  29.01.2021  29.01.2021			
1.3	Подготовить информационно-аналитическую справку о результатах работы Управления по направлениям деятельности. Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области. Информацию направить: - Главному федеральному инспектору по Волгоградской области аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Южном федеральном округе; - в Главное управление Минюста России по Ростовской области;  - в Управление Минюста России по Волгоградской области;  - в Управление ФССП России по Ростовской области.	29.01.2021 30.04.2021  29.01.2021 30.04.2021  29.01.2021 30.04.2021  29.01.2021 30.04.2021	ООКР	ОАУ	
1.4	Провести анализ актов прокурорского реагирования, поступивших в Управление за 2020 год. Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области. Анализ: - направить в Организационно-контрольное управление ФССП России, прокуратуру Волгоградской области, отделы аппарата и подразделения судебных приставов Управления; - рассмотреть на заседании коллегии Управления.	01.02.2021  01.02.2021  01.02.2021  26.02.2021	ООКР	ОАУ	

1	2	3	4	5	6
<b>II. Организационно-управленческая деятельность и совершенствование нормативной правовой базы Управления</b>					
2.1	Провести смотр-конкурс на звание «Лучшее подразделение судебных приставов Управления Федеральной службы судебных приставов по Волгоградской области» по итогам работы за 2020 год. Итоги разместить на официальном интернет-сайте Управления.	11.01.2021-26.02.2021	ООКР	ООИП ОООУПДС ОД ОГСК ОД ВСМИ	
2.2	Организовать и провести на базе Управления I этап Всероссийского конкурса на звание «Лучший судебный пристав-исполнитель ФССП России», «Лучший судебный пристав-исполнитель ФССП России, осуществляющий розыск», «Лучший судебный пристав по обеспечению установленного порядка деятельности судов ФССП России» и «Лучший дознаватель ФССП России» (далее - Конкурс). Итоги Конкурса разместить на официальном интернет-сайте Управления. Направить: - протоколы с приложением анкет победителей I этапа Конкурса в Управление ФССП России по Ростовской области; - представления к награждению победителей I этапа Конкурса наградами знаками в Управление государственной службы и кадров ФССП России.	11.01.2021-31.05.2021  15.06.2021 30.06.2021	ООКР	ООИП ООИР РИД ОООУПДС ОД ОГСК ОД ВСМИ	
2.3	Организовать и провести на базе Управления конкурс на звание «Лучший специалист по ведению депозитного счета», «Лучший работник, на которого возложены обязанности по ведению делопроизводства» (далее - Конкурс). Итоги Конкурса разместить на официальном интернет-сайте Управления.	11.01.2021-31.05.2021 31.05.2021	ООКР	ОДО КРО ОД ВСМИ	
2.4	Подвести итоги деятельности Управления за 2020 год и определить задачи на 2021 год. Результаты обсудить на заседании коллегии Управления. Аналитические обзоры по направлениям деятельности направить в подразделения судебных приставов Управления.	26.02.2021 26.02.2021	ООКР	ОАУ ПСПУ  ООИП ООИР РИД ОООУПДС	

1	2	3	4	5	6
				ООД ОДО ОПО ОСБ КРО ОРОГО ОДВСМИ	
III. Семинары, конференции, совещания, сборы, стажировки <sup>7</sup>					
3.1 3.1*	Принять участие в учебно-методическом сборе в формате видеоконференц-связи на тему: «Организация финансово-экономического, материально-технического, медицинского и пенсионного обеспечения, а также закупочной деятельности в ФССП России с учетом реализации Федерального закона от 01.10.2019 № 328-ФЗ» с участием заместителя руководителя Управления - заместителя главного судебного пристава Волгоградской области по направлениям деятельности, начальников финансово-экономического, материально-технического отделов. Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области.	28.01.2021	ОМТО ФЗО		
3.2	Провести учебно-методическое занятие с заместителями начальника отдела (отделений) - заместителями старшего судебного пристава на тему: «Организация работы в подразделениях судебных приставов Управления, в том числе в ПК «ОСП» АИС ФССП России». Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области.	29.01.2021	ООИП	ПСПУ (по списку)	
3.3	Провести учебно-методическое занятие в формате конференц - связи с работниками подразделений судебных приставов Управления, ответственными за организацию делопроизводства. Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области.	26.02.2021 31.05.2021	ОДО	ПСПУ (по списку)	
3.4	Провести учебно-методический сбор с судебными приставами-	26.02.2021	ООИП	ООД	

<sup>7</sup> Мероприятия будут проведены в очной форме в случае снятия ограничений, введенных в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

<sup>8</sup> «О службе в органах принудительного исполнения Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

1	2	3	4	5	6
	исполнителями подразделений судебных приставов Управления, на которых возложены обязанности по исполнению исполнительных документов о взыскании алиментных платежей. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области.			ООИР РИД ПСПУ (по списку)	
3.5 3.2*	Организовать подготовку и участие заместителя руководителя Управления – заместителя главного судебного пристава Волгоградской области, курирующего работу по обеспечению установленного порядка деятельности судов, и начальника отдела организации обеспечения установленного порядка деятельности судов в учебно-методическом сборе на тему: «Организация специальной подготовки и служебной деятельности по обеспечению установленного порядка деятельности судов в территориальном органе ФССП России» на базе ФГАУ «Санаторий ФССП России «Зеленая долина»».	31.03.2021	ОООУПДС		
3.6 3.3*	Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области.				
3.6 3.3*	Принять участие в семинаре на тему: «Вопросы прохождения государственной службы в органах принудительного исполнения Российской Федерации» с участием руководителей кадровых подразделений и начальников учебно-методических отделов территориальных органов ФССП России на базе ФГАУ «Санаторий ФССП России «Зеленая долина»».	31.03.2021	ОГСК		
3.7 3.4*	Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области.				
3.7 3.4*	Обеспечить участие начальника отдела (отделения) - старшего судебного пристава в семинаре на тему: «О задачах и проблемах, стоящих перед структурными подразделениями территориальных органов ФССП России» на базе ФГАУ «Санаторий ФССП России «Зеленая долина»».	31.03.2021	ОГСК		
	Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области.				
3.8 3.5*	Принять участие в семинаре-совещании на тему: «О мерах по предотвращению совершения работниками органов	31.03.2021	ОСБ		

1	2	3	4	5	6
	принудительного исполнения Российской Федерации должностных преступлений, в том числе коррупционной направленности» с участием начальников подразделений собственной безопасности территориальных органов ФССП России на базе ФГАУ «Санаторий ФССП России «Зеленая Долина».				
3.9	Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области.				
3.10	Провести учебно-методический сбор с судебными приставами-исполнителями подразделений судебных приставов Управления по исполнению исполнительных документов неимущественного характера. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области.	31.03.2021	ООИП	ООД ООИР РИД ПСПУ (по списку)	
3.11	Провести учебно-методический семинар с дознавателями подразделений судебных приставов Управления по вопросам организации дознания, методики выявления преступлений, подследственных ФССП России.	31.03.2021 30.06.2021	ООД	ПСПУ (по списку)	
3.6*	Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области.				
3.12 3.7*	Принять участие в учебно-методическом сборе на тему: «Ведение государственного реестра и осуществление контрольных (надзорных) функций за деятельностью в сфере возврата просроченной задолженности физических лиц» с участием работников территориальных органов ФССП России, осуществляющих ведение государственного реестра и контроль за деятельностью юридических лиц, осуществляющих функции по возврату просроченной задолженности, на базе ФГАУ «Санаторий ФССП России «Зеленая Долина».	30.04.2021	ОВГРК		
	Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области.				
	Принять участие в семинаре, сборе и обучении специалистов по психологическому обеспечению территориальных органов ФССП России, расположенных в Северо-Кавказском и Южном	30.04.2021	ПР		

1	2	3	4	5	6
	федеральных округах, специалистами центрального аппарата ФССП России и обмен накопленным практическим опытом на базе ФГАУ «Санаторий ФССП России «Зеленая долина»». Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области.				
3.13 3.8*	Принять участие в семинаре-совещании в формате видеоконференц-связи на тему: «Совершенствование деятельности территориальных органов ФССП России в сфере предупреждения, выявления преступлений и расследования уголовных дел» с участием заместителя руководителя Управления – заместителя главного судебного пристава Волгоградской области по направлению деятельности, начальника отдела организации дознания. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области.	30.04.2021	ООД		
3.14	Провести учебно-методический сбор с судебными приставами-исполнителями подразделений судебных приставов Управления, на которых возложены обязанности по исполнению исполнительных документов о взыскании налоговых платежей. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области.	30.04.2021	ООИП	ООИР РИД ПСПУ (по списку)	
3.15	Провести учебно-методический сбор с судебными приставами-исполнителями подразделений судебных приставов Управления по исполнению исполнительных документов о взыскании штрафов, назначенных в качестве наказания за совершение преступлений. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области.	31.05.2021	ООИП	ООИР РИД ПСПУ (по списку)	
<b>IV. Мероприятия по обеспечению принудительного исполнения судебных актов и актов других органов</b>					
4.1 2.1*	Обобщить информацию о должностных лицах Управления, в отношении которых вынесены постановления о возбуждении дел об административном правонарушении по ст. 5.59 КоАП РФ и привлечении их к административной ответственности за нарушения законодательства о порядке рассмотрения обращений. Результаты доложить руководителю Управления - главному	11.01.2021 09.04.2021	ОРОГО	ПСПУ	

1	2	3	4	5	6
	судебному приставу Волгоградской области. Информацию направлять в Управление по рассмотрению обращений в исполнительном производстве ФССП России.				
4.2 2.6*	Провести анализ судебной практики по осуществлению защиты интересов по спорам, вытекающим из деятельности ФССП России и ее территориальных органов в 2020 году. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области. Анализ направить: - в Правовое управление ФССП России; - в подразделение судебных приставов Управления.	20.01.2021 29.01.2021	ОПО		
4.3 1.3*	Подготовить информацию о выработанных в Управлении мерах, направленных на устранение причин и условий, способствующих повышенной активности обращений заявителей по вопросам деятельности судебных приставов, адресованных Президенту Российской Федерации. Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области. Информацию направлять в Организационно-контрольное управление ФССП России.	29.01.2021 30.04.2021	ОРОГО	ОДО	
4.4 2.3*	Обеспечить размещение в государственной автоматизированной информационной системе «Управление» сведений о предоставлении государственной услуги по предоставлению информации по находящимся на исполнении исполнительным производствам в отношении физического и юридического лица. Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области. Информацию направлять в Организационно-контрольное управление ФССП России.	01.02.2021 29.04.2021	ОДО		
4.5 4.1*	Провести анализ работы подразделений судебных приставов Управления по исполнению исполнительных документов о взыскании в консолидированный бюджет, в том числе о проблемах, возникающих при исполнении документов данной категории, по итогам работы за 2020 год.		ООИП		

1	2	3	4	5	6
	<p>Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области.</p> <p>Информацию направить:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в Управление организации исполнительного производства ФССП России;</li> <li>- в подразделения судебных приставов Управления.</li> </ul>	16.02.2021 26.02.2021			
4.6 4.2*	<p>Обобщить практику взаимодействия Управления с ТУ Росимущества в Волгоградской области по реализации арестованного имущества путем проведения торгов с отражением способа продажи (традиционная форма (электронные торги)), а также динамики (количество лотов, стоимость переданного на реализацию и реализованного имущества) по результатам за 2020 год в сравнении с результатами за 2019 год.</p> <p>Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области.</p> <p>Информацию направить в Управление организации исполнительного производства ФССП России.</p>	01.03.2021	ООИР РИД		
4.7 4.3*	<p>Провести анализ работы Управления по организации и производству исполнительного розыска автотранспортных средств должников в 2020 году, в том числе с помощью АПК «Андромеда», и взаимодействии с сотрудниками Государственной инспекции (порядок организации работы, проблемные вопросы и предложения по их урегулированию).</p> <p>Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области.</p> <p>Информацию направить в Управление организации исполнительного производства ФССП России.</p>	09.04.2021	ООИР РИД		
4.8	<p>Провести анализ результатов работы подразделений судебных приставов Управления по выполнению плановых заданий по розысканию исполнительского сбора и фискальных платежей в первом квартале 2021 года.</p> <p>Результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области;</li> </ul>	30.04.2021	ООИП		

1	2	3	4	5	6
	<p>- рассмотреть на заседании оперативного совещания при руководителе Управления - главном судебном приставе Волгоградской области (далее - оперативное совещание).</p> <p>Анализ направить в подразделения судебных приставов Управления.</p>				
<b>У. Мероприятия по обеспечению установленного порядка деятельности судов</b>					
5.1 5.1*	<p>Провести анализ оборудования техническими средствами охраны пропускных постов в зданиях судов и судебных участков мировых судей по итогам работы за 2020 год.</p> <p>Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области.</p> <p>Анализ направить:</p> <p>- в Управление организации обеспечения установленного порядка деятельности судов ФССП России;</p> <p>- в подразделения судебных приставов Управления.</p>	29.01.2021	ОООУПДС		
5.2 5.2*	<p>Провести анализ деятельности судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов Управления по вопросам применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия при исполнении служебных обязанностей по итогам работы за 2020 год.</p> <p>Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области.</p> <p>Анализ направить в:</p> <p>- Управление организации обеспечения установленного порядка деятельности судов ФССП России;</p> <p>- подразделения судебных приставов Управления.</p>	16.02.2021 26.02.2021	ОООУПДС		
5.3 5.3*	<p>Провести анализ работы по комплектованию должностей судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов Управления по итогам работы за 3 месяца 2021 года.</p> <p>Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области.</p> <p>Анализ:</p> <p>- направить в Управление по организации обеспечения установленного порядка деятельности судов ФССП России;</p> <p>- рассмотреть на заседании оперативного совещания.</p>	12.04.2021 30.04.2021	ОООУПДС	ОПСК	

1	2	3	4	5	6
5.4 5.4*	Провести анализ работы по обучению по Программе первоначальной специальной подготовки судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов Управления за 3 месяца 2021 года. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области. Анализ направить в Управление организации обеспечения установленного порядка деятельности судов ФССП России.	14.04.2021	ОООУПДС		
<b>VI. Мероприятия в сфере применения мер уголовно-правового воздействия и организации дознания</b>					
6.1 6.1*	Провести анализ работы органов дознания Управления по применению мер уголовно-правового характера и расследованию уголовных дел, особое внимание уделить вопросам выявления и пресечения преступлений, подследственных ФССП России, по итогам работы за 2020 год. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области. Информацио направить: - в Управление организации дознания ФССП России; - в подразделения судебных приставов Управления.	05.02.2021 26.02.2021	ООД		
6.2 6.2*	Провести анализ практики применения должностными лицами Управления полномочий административной юрисдикции по итогам работы за 2020 год. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области. Информацио направить: - в Управление организации дознания ФССП России; - в подразделения судебных приставов Управления.		ООД		
6.3 1.6*	Провести мониторинг реализации Управлением государственной программы Российской Федерации «Юстиция» в части обеспечения законности при производстве дознания по уголовным делам, подследственным ФССП России, за 2020 год. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области. Информацио направить в Управление организации дознания	01.03.2021	ООД		

1	2	3	4	5	6
	ФССП России.				
6.4 1.7*	Провести анализ работы Управления по итогам 2020 года и первого квартала 2021 года по применению полномочий административной юрисдикции и мер уголовно-правового воздействия, предусмотренных ст. 5.35 КоАП РФ и ст. 157 УК РФ. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области. Информацию направить: - в Управление организации дознания ФССП России; - в подразделения судебных приставов Управления.	30.04.2021	ООД	ПСПУ (по списку)	

## VII. Обеспечение Деятельности

7.1 7.1*	Провести мониторинг базы данных исполнительных производств в отношении работников Управления на предмет возникновения (возможности возникновения) конфликта интересов на государственной службе за 2020 год. Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области. Информацию направить в Управление собственной безопасности ФССП России.	20.01.2021	ОСБ		
7.2 7.2*	Обобщить практику отмены судами в 2020 году актов о применении взысканий, предусмотренных ст. 59.1 ФЗ от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», ст. 48 ФЗ от 01.10.2019 № 328-ФЗ по результатам проверок, проведенных в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 № 1065, а также без проведения таких проверок. Результаты доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области. Информацию направить в Управление собственной безопасности ФССП России.	05.02.2021	ОСБ	ОПО	
7.3 1.4*	Провести анализ эффективности деятельности Управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений за 2020 год. Результаты доложить руководителю Управления – главному су-	11.02.2021	ОСБ		

1	2	3	4	5	6
	дебному приставу Волгоградской области. Информацию направить в Управление собственной безопасности ФССП России.				
7.4 7.4*	Обобщить практику проведения в 2020 году мероприятий по контролю за расходами государственных гражданских служащих Управления. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области. Информацию направить в Управление собственной безопасности ФССП России.	22.02.2021	ОСБ		
7.5 7.5*	Провести анализ результатов работы Управления в 2020 году по направлению в органы прокуратуры информации о бывших государственных служащих, сведения о дальнейшем трудоустройстве которых отсутствуют в отделе собственной безопасности. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области. Информацию направить в Управление собственной безопасности ФССП России.	26.02.2021	ОСБ	ОГСК	
7.6 7.7*	Подготовить отчет о результатах контрольно-ревизионной деятельности Управления по итогам работы за 2020 год. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области. Информацию направить в Контрольно-ревизионное управление ФССП России.	15.03.2021	КРО		
7.7 7.8*	Провести анализ работы Управления по профилактике и выявлению коррупционных и иных правонарушений в 2020 году. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области. Информацию направить: - в Управление собственной безопасности ФССП России; - в подразделения судебных приставов Управления.	15.03.2021 31.03.2021	ОСБ		
7.8	Подготовить информацию о нарушениях финансово-хозяйственной	16.03.2021	КРО		

1	2	3	4	5	6
7.9*	Деятельности Управления, выявленных по результатам контрольных мероприятий, проведенных во втором полугодии 2020 года контрольно-ревизионным отделом. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области. Информацию направить в Контрольно-ревизионное управление ФССП России.				
7.9 7.10*	Разместить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных служащих органов принудительного исполнения Российской Федерации, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов (супругов) и несовершеннолетних детей за 2020 год на интернет-сайте Управления. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области. Информацию направить в Управление собственной безопасности ФССП России.	20.05.2021	ОСБ		
7.10 7.11*	Провести анализ работы Управления по сбору сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных служащих Управления за 2020 год. Результаты доложить руководителю Управления – главному судебному приставу Волгоградской области. Информацию направить в Управление собственной безопасности ФССП России.	03.06.2021	ОСБ		
VIII. Информационное сопровождение деятельности Управления					
8.1 8.1*	Организовать и провести информационную акцию «Узнай о своих долгах». Проведение акции осветить в региональных средствах массовой информации. Результаты: - доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области;	14.05.2021	ОД ВСМИ	ООИП ПСПУ	

1	2	3	4	5	6
	- направить в Отдел по взаимодействию со средствами массовой информации ФССП России.				
8.2* 8.2*	Организовать и провести информационную акцию «Судебные приставы - детям», приуроченную к празднованию Международного дня защиты детей. Проведение акции осветить в региональных средствах массовой информации. Результаты: - доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области; - направить в Отдел по взаимодействию со средствами массовой информации ФССП России.	15.06.2021	ОД ВСМИ	ООИП ПСПУ	
<b>IX. Мероприятия в сфере организации ведения государственного реестра юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности, и осуществления федерального государственного контроля (надзора) за их деятельностью</b>					
9.1 9.1*	Представить сведения об осуществлении федерального государственного контроля (надзора) по форме федерального статистического наблюдения № 1-контроль в государственную автоматизированную информационную систему «Управление». Результаты: - доложить руководителю Управления - главному судебному приставу Волгоградской области; - направить в Управление по организации ведения государственного реестра и контролю за деятельностью юридических лиц, осуществляющих функции по возврату просроченной задолженности, ФССП России.	15.01.2021	ОВГРК		
9.2 9.2*	Разместить в государственной автоматизированной информационной системе «Управление» сведения о предоставлении государственной услуги ФССП России по включению сведений о юридическом лице в государственный реестр юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности. Результаты: - доложить руководителю Управления - главному судебному	03.02.2021 26.04.2021	ОВГРК		

1	2	3	4	5	6
	приставу Волгоградской области; - направить в Управление по организации ведения государственного реестра и контролю за деятельностью юридических лиц, осу- ществляющих функции по возврату просроченной задолженности, ФССП России.				

\* - мероприятия из Плана работы Федеральной службы судебных приставов на первое полугодие 2021 года.

Начальник

отдела организационно-контрольной работы

подполковник внутренней службы

Н.Н. Сагатов

СОГЛАСОВАНО

Заместитель руководителя Управления –  
заместитель главного судебного пристава  
Волгоградской области

подполковник внутренней службы

Ю.Б. Белова

Применимые сокращения в тексте:

ПР -	помощник руководителя Управления - главного судебного пристава Волгоградской области;
ОАУ -	отделы аппарата Управления;
ПСПУ -	подразделения судебных приставов Управления;
ООИП -	отдел организации исполнительного производства;
ООИР РИД -	отдел организации исполнительного розыска, реализации имущества должников;
ОООУПДС -	отдел организации обеспечения установленного порядка деятельности судов;
ООД -	отдел организации дознания;
ООКР -	отдел организационно-контрольной работы;
ОДО -	отдел документационного обеспечения;
ОПО -	отдел правового обеспечения;
ОМТО -	отдел материально-технического обеспечения;
ОГСК -	отдел государственной службы и кадров;
ОСБ -	отдел собственной безопасности;
ФЗО -	финансово-экономический отдел;
КРО -	контрольно-ревизионный отдел;
ОРОГО -	отдел по работе с обращениями граждан и организаций;
ОВГРК -	отдел ведения государственного реестра и контроля за деятельностью юридических лиц, осуществляющих функции по возврату просроченной задолженности;
ОД ВСМИ -	отдельные должности (по взаимодействию со средствами массовой информации).